

RĪGAS CIRKA ĒKAS

PĀRBŪVES BŪVDARBU LĪGUMS Nr. SL-2021-0513-01

starp

Valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Rīgas cirks”

un

pilnsabiedrību “AIDACO GROUP”

Rīgā 13. maijā, 2021

SATURA RĀDĪTĀJS

1. GALVENIE TERMINI UN INTERPRETĀCIJA	3
2. LĪGUMA PRIEKŠMETS	6
3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA	6
4. BŪVLAUKUMA NODOŠANA UN DARBU IZPILDES TERMIŅŠ.....	8
5. NEPAREDZĒTI APSTĀKĻI PASŪTĪTĀJA PRASĪBĀS	9
6. IZMAIŅAS	10
7. UZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMI, PIENĀKUMI UN TIESĪBAS	11
8. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS	15
9. DARBU NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA	16
10. UZŅĒMĒJA SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMI.....	18
11. DARBU GARANTĪJA	20
12. PUŠU ATBILDĪBA	21
13. NEPĀRVARAMA VARA.....	22
14. LĪGUMA IZBEIGŠANA	22
15. PUŠU PĀRSTĀVJI; PAZIŅOJUMI UN DARBU KONTROLE	25
16. APAKŠUZŅĒMĒJU UN SPECIĀLISTU MAIŅA UN PIESAISTĪŠANA	26
17. STRĪDU IZŠĶIRŠANA.....	27
18. KONFIDENCIALITĀTE.....	27
19. CITI NOTEIKUMI	27
20. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI.....	28

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas cirks”, reģistrācijas numurs: 40003027789 (“**Pasūtītājs**”), juridiskā adrese: Merķeļa iela 4, Rīga, LV-1050, kuras vārdā, pamatojoties uz statūtiem, rīkojas valdes locekle Liene Pērkone, no vienas puses,

un

pilnsabiedrība “AIDACO GROUP”, reģistrācijas numurs: 50203314141 (“**Uzņēmējs**”), juridiskā adrese: Brīvības iela 47-5, Rīga, LV-1010, Latvija, kura vārdā, pamatojoties uz pilnvarojumu, rīkojas pilnsabiedrības “AIDACO GROUP” biedra SIA “AIDACO CONSTRUCTION” valdes priekšsēdētājs Valdis Koks, no otras puses,

Pasūtītājs un Uzņēmējs abi kopā saukti “**Puses**”, bet jebkurš atsevišķi – “**Puse**”,

ņemot vērā, ka:

- (A) Pasūtītājs ir iecerējis nekustamajā īpašumā Merķeļa ielā 4, Rīgā, ar kadastra Nr. 0100 005 0014, kas ierakstīts Rīgas pilsētas zemesgrāmatas nodaļā Nr. 13614 (“**Objekts**”), veikt šajā Līgumā noteiktos Darbus;
- (B) Pasūtītāja rīkotā atklātā konkursa “Rīgas cirka vēsturiskās ēkas Merķeļa ielā 4, Rīgā, pārbūve”, identifikācijas numurs: RC 2020/03 (“**Iepirkums**”), ietvaros Uzņēmējs ir apliecinājis savu pieredzi būvniecības jomā, atbilstību kvalifikācijas prasībām un izteicis gatavību nodrošināt Darbu veikšanu un būvniecības procesa vadību augstā profesionālā līmenī un kvalitātē;
- (C) saskaņā ar Iepirkuma rezultātiem Pasūtītājs ir izvēlējis Uzņēmēju kā Objekta galveno būvdarbu veicēju,

noslēdz šādu līgumu (“**Līgums**”):

1. GALVENIE TERMINI UN INTERPRETĀCIJA

1.1. Līgumā tiek izmantoti šādi galvenie termini:

Apakšuzņēmēji	Darbu izpildei piesaistītie atsevišķu būvdarbu veicēji, atsevišķu būvdarbu veicēju piesaistītie būvdarbu veicēji “ķēdē” līdz reālajiem darbu veicējiem (t.i., termins “Apakšuzņēmējs” aptver ikvienu Darbu veicēju visā Apakšuzņēmēju “ķēdē”), kā arī pagaidu Darbu veicēji, u.tml., kuri visi ir uzskaitīti Pielikumā Nr. 3 “Apakšuzņēmēju saraksts” vai kurus Pasūtītājs ir akceptējis saskaņā ar Līguma 16. punktu.
Autoruzraugs	Persona, kas veic Darbu autoruzraudzības darbus. Līguma noslēgšanas brīdī Autoruzraugs ir Projektētājs.
Avansa garantija	Pielikumā Nr. 5 norādītajā formā izsniegts finanšu nodrošinājums Līgumā noteikto Uzņēmēja saistību izpildei pēc Avansa maksājuma saņemšanas.

Būvatļauja	2020. gada 13. martā izsniegtā būvatļauja Nr. BIS-BV-4.1-2020-1710 Objekta pārbūves darbu veikšanai, kurā 2020. gada 8. jūlijā būvvalde ir izdarījusi atzīmi par būvprojektēšanas nosacījumu izpildi.
Būvlaukums	Viss Objekta robežās esošais zemesgabals un cita nosacīta Darbu veikšanai nepieciešamā teritorija, un visas uz tā esošās būves, t.sk., pagaidu būves, un Darbiem nepieciešamais aprīkojums. Uzņēmējam ir ierobežota piekļuve Būvlaukumā esošajām telpām, kuras ir norādītas Pielikumā Nr. 11.
Būvprojekts	Projektētāja izstrādātais būvprojekts, kura realizācijai ir izsniegta Būvatļauja Nr. BIS-BV-4.1-2020-1710, un kas ir ievietots Būvniecības informācijas sistēmā. Pasūtītājs nodrošina Uzņēmējam piekļuvi Būvprojektam Būvniecības informācijas sistēmā.
Būvuzraugs	Persona, kas veic normatīvajos aktos noteikto būvuzraudzību pār Darbiem. Līguma noslēgšanas brīdī Būvuzraugs ir SIA “CMB”, vienotais reģistrācijas Nr. 43603024025, juridiskā adrese Ventspils iela 48, Rīga, LV-1002.
Darbi	Visi un jebkādi darbi, būvdarbi, procesi un nepieciešamie būvizstrādājumi, materiāli, iekārtas u.tml., kuri nepieciešami Darbu izpildei un Objekta pārbūves darbu nodošanai ekspluatācijā, un Darbu nodošanai Pasūtītājam ar visu pavadošo Izpilddokumentāciju.
DVP	Darbu veikšanas projekts.
Defekti	Darbu vai izmantoto būvizstrādājumu (t.sk. Objekta būvmateriālu, iekārtu, aprīkojuma) neatbilstība kvalitātes un kvantitātes prasībām, kā arī Darbu neatbilstība Būvprojektam, Darbu neatbilstība būvdarbu tehnoloģijai, normatīviem aktiem, Latvijas valsts standartos noteiktajām prasībām un citiem Līguma dokumentiem.
Gala termiņš	Datums, kas iestājas 15 (piecpadsmit) mēnešus pēc šā Līguma parakstīšanas datuma.
Garantijas laiks	60 mēneši, kas sākas no (1) Darbu nodošanas Pasūtītājam, vai (2) no Objekta atdošanas Pasūtītājam brīža Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā (attiecībā uz līdz Līguma izbeigšanas brīdim izpildītajiem Darbiem).
Izpilddokumentācija	Darbu izpildes dokumentācija, izpildshēmas, izpildrasējumi, segto darbu un nozīmīgo konstrukciju akti, atbilstības sertifikāti un izmantoto materiālu ekspluatācijas īpašību deklarācijas, uzstādīto iekārtu, materiālu un mehānismu garantiju apliecinājumi un tehniskās pases, lietošanas un apkopes instrukcijas, iekārtu un sistēmu testēšanas un pārbaudes akti un protokoli, apkalpojošā personāla apmācības instrukcijas un citi.

Līguma dokumenti	Līgums, tā pielikumi kā arī citi dokumenti saistībā ar Līgumu, par kuriem Puses vienosies un parakstīs pēc Līguma spēkā stāšanās.
Līguma izpildes garantija	Pielikumā Nr.5 norādītajā formā izsniegts finanšu nodrošinājums Līgumā un normatīvajos aktos noteikto Uzņēmēja saistību izpildei.
Līgumcena	Līgumā norādītā Uzņēmējam izmaksājamā atlīdzība (bez PVN) par kvalitatīvi un termiņā izpildītiem Darbiem un par saskaņā ar Līgumu Uzņēmēja uzņemtajiem riskiem un atbildību. Līgumcena ietver pilnu samaksu par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi, tai skaitā, bet ne tikai, visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu veikšanu pilnā apjomā, tai skaitā materiālu, iekārtu, aprīkojuma, izstrādājumu izmaksas, darbu un personāla izmaksas, virsizdeumus, peļņu, mehānismu, būviekārtu un transporta izmaksas, ziemas sadārdzinājumu, darbu organizācijas izmaksas, nodokļus un nodevas (izņemot PVN), apdrošināšanas un nodrošinājumu izmaksas, izdevumus, kas saistīti ar visu nepieciešamo dokumentu (piemēram, atzinumu saņemšanu no institūcijām/personām, kas izdevušas tehniskos noteikumus, Objekta kadastrālās uzmērīšanas lietas sagatavošanu) Objekta pieņemšanai ekspluatācijā saņemšanu, tai skaitā izmaksas par visiem darbiem, materiāliem un procesiem, kas nav tieši uzskaitīti Tāmē vai citos Līguma dokumentos, bet ir izrietoši un nepieciešami pienācīgai, savlaicīgai un kvalitatīvai Līguma izpildei un Līguma mērķu sasniegšanai.
Objekta Gala p/n akts	Akts par Objekta galīgo nodošanu Pasūtītājam, kas tiek sagatavots Līguma 9.8. – 9.10. punktos norādītajā kārtībā.
Projektētājs	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “F.L.TADAO & LUKŠEVICS”, reģ. Nr. 40003723891
Tehniskā specifikācija	Līguma Pielikums Nr. 1, kurā ir ietvertas Pasūtītāja prasības Darbu veikšanai.
Speciālisti	Darbu izpildei piesaistītie speciālisti, kuri bija norādīti Uzņēmēja piedāvājumā (Pielikums Nr. 10) un ir uzskaitīti Pielikumā Nr. 4 “Speciālistu saraksts”, vai kurus Pasūtītājs ir akceptējis saskaņā ar Līguma 16. nodaļu.
Tāme	Līgumcenas detalizēts sadalījums pa pozīcijām (Līguma Pielikums Nr. 2), kas iekļauj sevī detalizētu veicamo Darbu apjoma, būvizstrādājumu, materiālu un visu ar tiem saistīto izmaksu sarakstu ar vienību izcenojumiem, tai skaitā lokāltāmes. Uzņēmējs nevar atteikties veikt Darbus (vai prasīt par tiem papildus samaksu), ja tie saskaņā ar Līguma noteikumiem viņam ir jāveic, bet nav ietverti Tāmē.
Uzņēmēja piedāvājums	Uzņēmēja pilns un galīgs piedāvājums Darbu veikšanai un Līguma saistību izpildei, kas ir ticis iesniegts Iepirkuma ietvaros un ir pievienots Līgumam kā Pielikums Nr. 10.

- 1.2. Ja Līguma konteksts to pieprasa, Līguma tekstā vienā dzimtē lietoti termini ietver arī otru dzimti un vienskaitlī lietoti termini ietver arī daudzskaitli.
- 1.3. Līguma nodaļu virsraksti tekstā iekļauti ērtības un pārskatāmības nolūkā, un tie nevar ietekmēt Līguma interpretāciju.
- 1.4. Nevienu no Līguma dokumentiem nevar skatīt un tulkot atrauti no citiem Līguma dokumentiem un to kopējā konteksta.
- 1.5. Gadījumā, ja ir pretrunas vai nesakritības starp Līgumu un citiem Līguma dokumentiem, tad noteicošais ir Līgums. Ja kāda Līguma dokumenta (izņemot Līgumu) noteikumi vai prasības ir pretrunā ar cita Līguma dokumenta noteikumiem vai prasībām, Uzņēmējam ir nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šādu pretrunu atklāšanas vai brīža, kad tās bija jāatklāj, par to jāinformē Pasūtītājs un jālūdz Pasūtītāja skaidrojums. Pamatojoties uz Pasūtītāja skaidrojumu, tiek noteikta gala prioritāte attiecīgajām nesakritībām. Vienlaicīgi Puses atzīst, ka neskaidrību vai pretrunu gadījumā attiecībā uz kvalitātes noteikumiem, ir piemērojami tie noteikumi, kas paredz augstākas kvalitātes un detalizācijas prasības.

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 2.1. Līguma priekšmets ir Darbu izpilde un konstatēto Defektu novēršana Līgumā noteikto termiņu un cenas ietvaros.
- 2.2. Pasūtītājs uzdod, un Uzņēmējs apņemas izpildīt Darbus, ievērojot šā Līguma noteikumus, Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, Eiropas standartizācijas organizācijas standartus ciktāl tie attiecināmi uz Darbiem, būvniecības labo praksi, Būvuzrauga un Autoruzrauga pamatotas prasības, kā arī Pasūtītāja norādījumus, ja tādi tiek doti.
- 2.3. Skaidrības nolūkā Puses atzīst, ka pie Darbiem ir pieskaitāmas arī visas Būvprojektā pirms Līguma parakstīšanas iekļautās neatdalāmās iekārtas, aprīkojums, kā arī Līguma izpildei nepieciešamie ģeodēziskie, ģeotehniskie, apzīmēšanas un mērīšanas darbi, aizsardzības darbu veikšana pret nelabvēlīgām dabas un ģeoloģiskām parādībām un citas darbības, kuru nepieciešamība izriet no Objekta būvniecības ieceres, kas noteikta Tehniskajā specifikācijā.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Par kvalitatīvu, savlaicīgu un pilnīgu Līgumā noteikto Uzņēmēja saistību izpildi Līguma noslēgšanas brīdī tiek noteikta Līgumcena **3 201 364, 43 EUR** (trīs miljoni divi simti viens tūkstotis trīs simti sešdesmit četri *euro* un 43 centi) apmērā. Papildus Līgumcena Pasūtītājs maksā PVN atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 3.2. Līgumcena ir visaptveroša maksimālā atlīdzība Uzņēmējam par attiecīgajā brīdī Līgumā noteikto saistību izpildi. Līgumcenas cena var palielināties, tikai pamatojoties uz Pušu abpusēju vienošanos, un ievērojot šā Līguma un Publisko iepirkumu likuma noteikumus.
- 3.3. Līgumcena nav pakļauta valūtas kursu svārstībām, jebkādai indeksācijai (t.sk., darbaspēka vai materiālu sadārdzinājumam). Uzņēmējam nav tiesības papildus Līgumcena prasīt jebkādu citu izdevumu, izmaksu kompensēšanu, ja par to nav panākta atsevišķa vienošanās vai Līgums skaidri nenosaka citādi.

- 3.4. Uzņēmējam nav tiesības prasīt papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek konstatēts, ka Uzņēmējs nav iekļāvis Uzņēmēja piedāvājumā visus nepieciešamos Darbus un/vai materiālus, un/vai izmaksas saskaņā ar situāciju Būvlaukumā vai šī Līguma noteikumiem, kļūdījies Darbu cenās vai apjomos. Visas šīs izmaksas Uzņēmējs sedz uz sava rēķina.
- 3.5. Līgumcena tiek maksāta Uzņēmējam, ievērojot šādu kārtību:
 - 3.5.1. par Darbu mobilizāciju un Būvlaukuma sagatavošanu – vienā maksājumā atbilstoši Uzņēmēja iesniegtajai lokāltāmei un pēc tam, kad attiecīgie Darbi ir veikti, ko apliecina Pušu parakstīts Darbu pieņemšanas-nodošanas akts;
 - 3.5.2. par paveiktajiem Darbiem – pa daļām (ikmēneša maksājumos) par iepriekšējā mēnesī faktiski izpildītajiem Darbiem, kura izpildi apliecina Pušu parakstīts Darbu pieņemšanas-nodošanas akts, un kurā izpildīto Darbu izmaksas nosaka atbilstoši Tāmei (t.sk., lokāltāmēm).
- 3.6. Priekšnosacījums ikviena maksājuma veikšanai Uzņēmējam ir spēkā esoša un Pasūtītājam iesniegta Līguma Izpildes garantija Līgumā noteiktajā apmērā, Pasūtītājam iesniegtas Līguma un normatīvo aktu prasībām atbilstošas, spēkā esošas un pienācīgi apmaksātas apdrošināšanas polises un Pušu parakstīts izpildīto Darbu pieņemšanas-nodošanas akts, kura forma tiks pievienota Līgumam kā Pielikums Nr. 9 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tā spēkā stāšanās. Ja Puses nav vienojušās par formu 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās, formu vienpusēji nosaka Būvuzraugs.
- 3.7. Pēc attiecīgā Darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas Uzņēmējs izraksta un iesniedz Pasūtītājam rēķinu, rēķina aprakstā norādot Darbus (t.i. ar atsauci uz konkrēto Pušu parakstīto Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu), par kuriem tas izrakstīts un pievienojot attiecīgo apstiprināto Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, kā arī norādot paredzētos Ieturējuma naudas un Avansa (ja piemērojams) atskaitījumus. Visos rēķinos Uzņēmējam jāiekļauj Pasūtītāja rekvizīti, Līguma datums un numurs, kā arī Objekta nosaukums. Līdz brīdim, kamēr Uzņēmējs nav iekļāvis rēķinā šajā punktā noteikto informāciju, uzskatāms, ka Uzņēmējs rēķinu nav iesniedzis. Rēķini sūtāmi elektroniski uz Pasūtītāja e-pasta adresi: cirks@cirks.lv. Pasūtītājs rēķinu apmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no tā saņemšanas.
- 3.8. Pasūtītājam ir tiesības neveikt kārtējā rēķina pilnu vai daļēju apmaksu, ja ir atklājies, ka iepriekš apmaksātos Darbus ir Defekti. Šādas tiesības Pasūtītājam ir līdz brīdim, kad Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam pierādījumus par visu konstatēto Defektu novēršanu. Pasūtītājam ir tiesības Līgumcenas un citu no šī Līguma izrietošo maksājumu Uzņēmējam summu samazināt zaudējumu, līgumsoda, nokavējuma procentu vai citu maksājumu apmērā, ko Uzņēmējam ir pienākums samaksāt Pasūtītājam, izdarot vienpusēju ieskaitu.
- 3.9. Ja Uzņēmēja piedāvājumā tas ir norādīts, Uzņēmējam ir tiesības saņemt avansu norādītajā apmērā (“Avanss”). Ja Uzņēmēja piedāvājumā Avanss nav norādīts, tad Līguma punkti attiecībā uz Avansu netiek piemēroti.
- 3.10. Avanss tiek izmaksāts 10 (desmit) darba dienu laikā pēc visu šādu priekšnoteikumu izpildes:
 - 3.10.1. Puses ir parakstījušas Būvlaukuma pieņemšanas – nodošanas aktu;
 - 3.10.2. Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam Līguma noteikumiem atbilstošu Avansa garantiju;
 - 3.10.3. Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam rēķinu pieprasītās Avansa summas apmērā.

- 3.11. Avanss tiek dzēsts, veicot proporcionālus atskaitījumus no ikmēneša maksājumiem, sākot ar nākamo mēnesi pēc Avansa izmaksas Uzņēmējam. Avansa dzēšanas atskaitījumu proporcionalitāti Puses pie vienošanās par Avansu nosaka, ņemot vērā noteikumu, ka Avansam ir jābūt pilnībā dzēstam ne vēlāk kā 2 (divus) mēnešus pirms Gala termiņa. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā vēl nedzēstais Avanss Uzņēmējam ir jāatmaksā Pasūtītājam ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas brīža.
- 3.12. Jebkādu Uzņēmējam maksājamu maksājumu veikšanas priekšnosacījums ir likuma un Līguma prasībām atbilstoši izrakstīts un Pasūtītājam iesniegts Uzņēmēja rēķins. Par maksājuma veikšanas dienu atzīstama diena, kad Valsts kase ir pieņēmusi un izpildījusi attiecīgā maksājuma uzdevumu.
- 3.13. Rēķinus, kuru apmaksas termiņš Līgumā nav noteikts, Puses apmaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā pamatoti izrakstītā rēķina saņemšanas brīža.
- 3.14. Īpašuma tiesības uz jebkuriem Darbiem paredzētajiem materiāliem, aprīkojumu un iekārtām neatkarīgi no to atrašanās vietas pāriet Pasūtītājam ar ātrāko brīdi, kad izpildās kāds no šiem nosacījumiem:
 - 3.14.1. Pasūtītājs ir samaksājis par konkrētajiem materiāliem, aprīkojumu vai iekārtām (izņemot jebkādus ieturējuma līdzekļus, ko Pasūtītājs ietur saskaņā ar Līgumu), vai
 - 3.14.2. konkrētie materiāli, iekārtas vai aprīkojums ir iebūvēti Objektā.
- 3.15. Jebkādi Uzņēmēja vai citas personas paziņojumi, vai starp Uzņēmēju un konkrēto materiālu, iekārtu vai aprīkojuma pārdevējiem vai piegādātājiem slēgtās vienošanās, kas paredz citādu īpašuma tiesību pāreju, Pasūtītājam nav saistoši, izņemot, ja Pasūtītājs rakstveidā skaidri piekritis citādu īpašuma tiesību pārejai. Uzņēmējs apliecina un garantē, ka attiecībā uz visiem materiāliem, iekārtām un aprīkojumu, kas tiek izmantots Darbu izpildē, Uzņēmējs slēgs tādus līgumus, kas ir atbilstoši šī Līguma prasībām attiecībā uz īpašuma tiesību pāreju Pasūtītājam. Neatkarīgi no īpašuma tiesību pārejas uz Pasūtītāju, Uzņēmējs līdz Objekta Gala pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai ir pilnībā atbildīgs un uzņemas visu risku (t.sk. nejaušu) par Būvlaukumā notiekošo un jebkādu kaitējumu izpildītājiem Darbiem, materiāliem vai citiem ar Darbu izpildi saistītiem zaudējumiem.

4. BŪVLAUKUMA NODOŠANA UN DARBU IZPILDES TERMIŅŠ

- 4.1. Pasūtītājs nodod Uzņēmējam Būvlaukumu 5 (piecu) dienu laikā pēc tam, kad Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam visus šos dokumentus:
 - 4.1.1. apliecinājumu no Būvniecības informācijas sistēmas, kas apliecina, ka Būvatļaujā ir veikta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi;
 - 4.1.2. ar Pasūtītāju saskaņotu, visu Darbu veikšanai pielāgotu un normatīvo aktu prasībām un specifikācijai (pielikums nr.1) atbilstošu DVP;
 - 4.1.3. Līguma izpildes garantiju;
 - 4.1.4. Līgumā noteiktās apdrošināšanas polises (vai to apliecinātas kopijas) ar dokumentiem, kas apliecina attiecīgo prēmiju samaksu.
- 4.2. Uzņēmējs nodrošina, ka Līguma 4.1. punktā minētie dokumenti tiek iesniegti Pasūtītājam un Uzņēmējs pārņem Būvlaukumu no Pasūtītāja, ne vēlāk kā 25 (divdesmit piecu) darba dienu laikā no šī Līguma parakstīšanas. Ja no Pusēm neatkarīgu apstākļu

- dēļ nav iespējams pārņemt Būvlaukumu minētajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt citu termiņu Būvlaukuma nodošanai.
- 4.3. Būvlaukuma nodošanu apliecina Pušu parakstīts Būvlaukuma pieņemšanas-nodošanas akts. Laikā, kamēr Būvlaukums ir nodots Uzņēmējam, Uzņēmējs uzņemas par to pilnu atbildību. Uzņēmēja atteikšanās parakstīt Būvlaukuma pieņemšanas-nodošanas aktu neatbrīvo Uzņēmēju no Līgumā noteikto saistību izpildes nolīgtajos termiņos.
 - 4.4. Uzņēmējs apņemas veikt visas nepieciešamās darbības un piesaistīt atbilstošus resursus, lai Darbus izpildītu Laika grafikā norādītajos termiņos, un nodotu Pasūtītājam līdz Gala termiņam.
 - 4.5. Laika grafikā var veikt izmaiņas tikai ar abu Pušu vienošanos.
 - 4.6. Uzņēmējam ir pienākums pirms konkrētu Darbu veikšanas izstrādāt un saskaņot ar Pasūtītāju un Būvuzraugu DVP konkrētajiem darbiem. DVP ir jāatbilst normatīvo aktu un Līguma prasībām. Ar DVP nedrīkst grozīt Līgumā vai Laika grafikā noteiktos termiņus Darbu izpildei; attiecīgi DVP, kurā norādīti citi Darbu veikšanas termiņi, nekā Līgumā vai Laika grafikā, uzskatāms par neatbilstošu Līguma noteikumiem.
 - 4.7. Pasūtītājam un/vai Būvuzraugam ir tiesības prasīt Uzņēmējam iesniegt pierādījumus (piemēram, plānoto darba spēka apjomu, noslodzi, atbilstošus līgumus, utt.) Uzņēmēja spējai izpildīt konkrētos Darbus Laika grafikā norādītajos termiņos. Tāpat Pasūtītājs un/vai Būvuzraugs ir tiesīgs prasīt Uzņēmējam Laika grafika detalizāciju/aktualizāciju (detalizācijas/aktualizācijas līmeni nosaka Pasūtītājs un/vai Būvuzraugs), ja esošais Laika grafiks pilnībā vai daļā nav aktuāls, vai arī konkrētu Darbu veikšana tajā nav atspoguļota. Šajā punktā noteikto Pasūtītāja un vai Būvuzrauga tiesību izlietošana nav uzskatāma par Līgumā noteikto termiņu pagarinājumu. Uzņēmējam jāsniedz šajā punktā noteiktie dokumenti ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja un/vai Būvuzrauga paziņojuma saņemšanas brīža.

5. NEPAREDZĒTI APSTĀKĻI PASŪTĪTĀJA PRASĪBĀS

- 5.1. Uzņēmējs apstiprina, ka pirms Līguma parakstīšanas ir saņēmis un pietiekamā laikā iepazinies un pārbaudījis Darbu tehnisko un juridisko dokumentāciju (t.sk., Būvprojektu) un faktiskos apstākļus (tai skaitā, Būvlaukuma un piekļuves ceļu pastāvošo stāvokli, izpētījis vietējos apstākļus, kaimiņu īpašumus, kas varētu ietekmēt Darbu izpildi, arī attiecībā uz pazemes darbiem un iespējamiem komunikāciju pieslēgumiem un piegādēm), veicis nepieciešamās pārbaudes, Iepirkuma procesa laikā uzdevis Pasūtītājam visus būtiskos jautājumus, saņēmis atbildes, kas ļauj Uzņēmējam uzņemties Līgumā noteiktos riskus Līgumcenas ietvaros, un visi Uzņēmēja pieprasītie precizējumi vai papildinformācija ir iekļauti Līguma dokumentos, un Uzņēmēja piedāvājums ir iesniegts un Līgumcena ir noteikta, ievērojot visu šo apstākļu ietekmi uz Darbu izmaksām. Gadījumā, ja Uzņēmējs, veicot pirmslīguma vai Līgumā noteiktās pārbaudes, ir paļāvies uz kādu konkrētu informāciju, piemēram, Būvprojekta risinājumu pareizību, šāda paļaušanās ir Uzņēmēja paša risks un neatbrīvo Uzņēmēju no Līgumā noteikto pienākumu izpildes.
- 5.2. Gadījumā, ja Uzņēmējs konstatē apstākļus, ko iepriekš nevarēja objektīvi paredzēt vai konstatēt, vai kas neizriet no Līguma dokumentiem, un kas Uzņēmējam liedz izpildīt Darbus Gala termiņa vai Līgumcenas ietvaros, Uzņēmējam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs šādus apstākļus ir konstatējis (vai no brīža, kad Uzņēmējam kā rūpīgam nozares lietpratējam tie bija jākonstatē) par

to ir jāinformē Pasūtītājs. Ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no minētā brīža Uzņēmējam ir jāiesniedz Pasūtītājam paziņojums, kurā:

- 5.2.1. jāsniedz izvērstas pamatojums, kāpēc Uzņēmējs kā nozares lietpratējs nevarēja attiecīgos apstākļus konstatēt iepriekš (piemēram, Iepirkuma procedūras laikā uzdotot Pasūtītājam konkrētus jautājumus), kā arī obligāti jānorāda, ka paziņojums tiek sniegts saskaņā ar Līguma 5.2. punktu;
- 5.2.2. detalizēti (norādot konkrētas Darbu pozīcijas) jānorāda konstatēto apstākļu ietekme uz Līgumcenu un Gala termiņu (t.i., Uzņēmēja aplēse par papildu izmaksām un laiku);
- 5.2.3. jāsniedz konkrēti pierādījumi un aprēķini savām aplēsēm par apstākļu ietekmi uz Līgumcenu un Gala termiņu (piemēram, tāme bez attiecīgo izmaksu pamatojošiem dokumentiem nav uzskatāma par pietiekamu pierādījumu attiecīgajām izmaksām).
- 5.3. Gadījumā, ja Uzņēmējs ievēro 5.2. punktā noteiktos termiņus, Uzņēmēja norādītie apstākļi atbilst 5.2. punktā noteiktajam raksturojumam un Uzņēmēja paziņojums – 5.2.1. – 5.2.3. punktu prasībām, Puses labā ticībā vienojas par šādu apstākļu novēršanas termiņiem un saistīto izmaksu segšanu. Gadījumā, ja (1) Puses nepanāk vienošanos 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no Uzņēmēja detalizētā paziņojuma saņemšanas dienas un (2) Darbi bez attiecīgo apstākļu nekavējošas novēršanas nav turpināmi, tad Uzņēmējam ir tiesības pārtraukt Darbu veikšanu. Ja Uzņēmējs ir izpildījis savas Līgumā noteiktās saistības, kuras nav atkarīgas no neparedzētiem apstākļiem, bet Puses papildus 20 (divdesmit) darba dienu laikā nav panākušas šajā punktā paredzēto vienošanos, tad Uzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, par to rakstveidā paziņojot Pasūtītājam 5 (piecas) darba dienas iepriekš. Šādas Līguma izbeigšanas gadījumā tālāk piemērojami Līguma 14.5. un turpmākie punkti.
- 5.4. Gadījumā, ja Uzņēmējs neievēro kādu no 5.2. punktā noteiktajiem termiņiem, vai Uzņēmēja norādītie apstākļi neatbilst 5.2. punktā noteiktajam raksturojumam, vai arī Uzņēmēja paziņojums neatbilst 5.2.1. – 5.2.3. punktu prasībām (un Uzņēmējs nav novērsis paziņojuma neatbilstības 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas brīža), Uzņēmēja norādīto apstākļu novēršana notiek uz Uzņēmēja rēķina (t.sk., ja nepieciešams, papildus projektēšanas darbu, ko organizē Pasūtītājs, apmaksā).
- 5.5. Skaidrības labad – Uzņēmējam, ja vien par to Puses atsevišķi nevienojas, Līguma ietvaros nav jāveic vai jāorganizē Būvprojekta kļūdu (ja tādas atbilstoši Līguma noteikumiem tiktu konstatētas) novēršanas darbi. Tomēr Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par Būvprojekta kļūdu radītajām sekām, ja Uzņēmējs ir realizējis (t.i., izbūvējis) kļūdainus Būvprojekta risinājumus.

6. IZMAIŅAS

- 6.1. Par jebkurām izmaiņām Darbu apjomā vai Līgumcenā, vai izmaiņām Gala termiņā Pusēm, lai šādas izmaiņas stātos spēkā un būtu izpildāmas, Pusēm nepārprotami jāvienojas rakstveidā, ciktāl Līgums tiešā tekstā nenosaka citādi.
- 6.2. Līguma izpildes laikā ir iespējamās šādas izmaiņas (tajā skaitā Darbu samazinājums) no Pasūtītāja puses (saraksts n):
 - 6.2.1. izmaiņas, kas saistītas ar attiecībā uz Darbu atbilstības nodrošināšanu piemērojamo normatīvo aktu izmaiņām, kas pieņemtas un stājas spēkā pēc Līguma noslēgšanas;
 - 6.2.2. izmaiņas, kas saistītas ar nepārvaramas varas apstākļu novēršanu;
 - 6.2.3. izmaiņas, kas izriet no 5.2. punktā norādītajiem apstākļiem;

- 6.2.4. izmaiņas Darbos, kas ir saistīti ar Objekta pazemes stāvokļa faktisko neatbilstību pret veiktajām inženierizpētēm;
- 6.2.5. izmaiņas Darbos, kas saistīti ar Darbu, kas saistīti ar cirka funkcionalitātes nodrošināšanu, izslēgšanu no veicamo Darbu apjoma.
- 6.3. Kopējo izmaiņu rezultātā Līguma parakstīšanās dienā norādītā Līgumcena var tikt mainīta ne vairāk par 50%, kā arī Gala termiņš var tikt pagarināts par objektīvi nepieciešamo laiku izmaiņu ieviešanai. Skaidrības labad – minētās iespējamās izmaiņas nedod tiesības Uzņēmējam prasīt to piemērošanu, kā arī nenozīmē, ka attiecīgās izmaiņas vispār ir piemērojamas, bet piešķir Pasūtītājam tiesības to piemērot pēc saviem ieskatiem.
- 6.4. Gadījumos, kad Puses apspriež iespējamās Līgumcenas izmaiņas vai Gala termiņa pagarināšanu, Pušu nespēja vienoties par attiecīgajiem jautājumiem nav pamats Uzņēmējam apturēt savu saistību izpildi. Uzņēmēja pienākums ir vienmēr pielikt vislielākās pūles un veikt visas nepieciešamās darbības, lai minimizētu jebkādu Darbu izpildes kavējumu, neatkarīgi no šāda kavējuma iemesliem.
- 6.5. Gadījumā, ja Pasūtītāja ierosinātās izmaiņas ir saistītas ar Darbu apjoma samazinājumu (6.2.5. punkts), Pasūtītājs vienpusēji attiecīgi samazina Līgumcenu, no tās atņemot Tāmē norādīto izslēgto Darbu vērtību. Pasūtītājs attiecīgo samazinājumu un tā aprēķinu norāda Uzņēmējam paziņojumā, ar ko attiecīgie Darbi tiek izslēgti no Darbu apjoma. Šāds Darbu apjoma un Līgumcenas samazinājums stājas spēkā brīdī, kad Uzņēmējs ir saņēmis attiecīgo Pasūtītāja paziņojumu. Gadījumā, ja atbilstoši Laika grafikam un citiem Līguma dokumentiem Uzņēmējs jau bija uzsācis izslēgto Darbu veikšanu, Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam par šādiem faktiski veiktajiem Darbiem atbilstoši Līgumā noteiktajai maksājumu kārtībai.

7. UZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMI, PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 7.1. Uzņēmējs apņemas pildīt Līgumā noteiktos pienākumus ar krietna un rūpīga saimnieka rūpību, ievērojot visas piemērojamo normatīvo aktu prasības attiecībā uz Darbu un Līguma saistību izpildi, ievērojot Līgumā un normatīvajos aktos noteiktos kvalitātes standartus, taupīgi un racionāli izmantojot būvniecības izstrādājumus, energoresursus, kā arī Darbiem atvēlētos līdzekļus.
- 7.2. Papildus citur noteiktajam, Uzņēmējam Līguma ietvaros ir šādi pienākumi:
- 7.2.1. nodrošināt, ka visā Līguma darbības laikā Uzņēmējs, Speciālisti un Apakšuzņēmēji atbilst visām prasībām, kas noteiktas normatīvajos aktos, Iepirkuma dokumentos vai Līgumā un nepieciešamas Darbu izpildei (t.sk., bet neaprobežojoties ar, attiecībā uz Uzņēmēja, Speciālistu, Apakšuzņēmēju un citu Darbu izpildei piesaistīto komersantu vai speciālistu reģistrāciju Būvkomersantu reģistrā Līguma pienācīgai izpildei nepieciešamajās sfērās/jomās), ārvalstu Speciālistu, ja tādi tiek nodarbināti, profesionālās kvalifikācijas atzīšanu Iepirkuma dokumentos noteiktajā kārtībā un laikos, u.c.);
- 7.2.2. kā projekta vadītājam (atbilstoši 2003. gada 25. februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”) nodrošināt, ka Būvlaukumā ir darba aizsardzības koordinators atbilstoši normatīvo aktu prasībām, un būt atbildīgam par visu darba aizsardzības, darba drošības un ugunsdrošības noteikumu un prasību nodrošināšanu, ievērošanu, kā arī darba aizsardzības pasākumu veikšanu, pat, ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tas būtu noteikts kā Pasūtītāja pienākums;

- 7.2.3. saņemt visas Darbu veikšanai nepieciešamās atļaujas (t.sk., atzīmi par būvdarbu uzsākšanu Būvatļaujā), saskaņojumus, piekrišanas, u.tml.;
- 7.2.4. no Būvlaukuma pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas nodrošināt Būvlaukumā esošo būvizstrādājumu (materiālu, aprīkojuma un iekārtu), kā arī izpildīto Darbu pienācīgu uzturēšanu un saglabāšanu, t.sk., par Objekta atbilstošu apkuri; nekavējoties rakstveidā paziņot Pasūtītājam par Uzņēmēja norīkotām personām (un vēlākām izmaiņām), kas ir atbildīgas par būvdarbu vadību, darba aizsardzību (darba aizsardzības koordinators), ugunsdrošību, darba kārtību un apsardzi Būvlaukumā;
- 7.2.5. nodrošināt Būvlaukuma nožogojumu tajā daļā, kur saskaņā ar Būvprojektu paredzēta būvdarbu veikšana, kā arī nepārtraukti fizisko apsardzi un Būvlaukuma caurlaides režīmu, nodrošinot elektronisko uzskaiti;
- 7.2.6. nodrošināt Darbu vadību augstā profesionālā līmenī, un visā Darbu veikšanas laikā nodrošināt nepārtrauktu vismaz vienas atbildīgās personas (Objekta atbildīgā būvdarbu vadītāja vai tā atbilstoša (t.i., tāda būvspeciālista, kas atbilst tādām pašām kvalifikācijas un pieredzes prasībām, kā būvdarbu vadītājs) - aizstājēja) atrašanos Būvlaukumā ar sakaru līdzekļiem, tās klātbūtni pie būtisko darbu izpildes un pieejamību ārkārtas situācijās;
- 7.2.7. nodrošināt Būvlaukumā nepieciešamos uzrakstus, norādes, pietiekamu apgaismojumu, nostiprinājumus, kā arī drošu satiksmes organizāciju;
- 7.2.8. veikt visu Darbu veikšanai nepieciešamo būvizstrādājumu piegādi, nodrošināt visu importa un muitas procedūru ievērošanu, nodrošināt būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu glabāšanu un izmantošanu Darbu procesā, Darbu veikšanai un Defektu novēršanai izmantot tikai kvalitātes prasībām atbilstošus un jaunus, nelietotus būvizstrādājumus, izņemot ja Būvprojektā ir paredzēts savādāk;
- 7.2.9. Darbu veikšanas nepārtraukti un precīzi organizēt un pildīt Darbiem nepieciešamo dokumentāciju (būvdarbu žurnālu, veicot tajā ierakstus katru dienu, segto darbu aktus, detalizētos rasējumus, sistēmu pārskatus u.c.), veikt detalizētu piegādāto būvizstrādājumu un to pavadošās dokumentācijas (deklarācijas, pases, sertifikāti u.c.) uzskaiti un atbilstības normatīvo aktu prasībām pārbaudi, kā arī sagatavot visus normatīvajos aktos paredzētos dokumentus par darba aizsardzības prasībām (darba aizsardzības plāns, nodarbināto saraksts u.c.);
- 7.2.10. atbildēt par Darbu dokumentācijas, t.sk., būvdarbu žurnāla, autoruzraudzības žurnāla un Izpilddokumentācijas, pienācīgu glabāšanu un atrašanos normatīvajos aktos noteiktajās vietās un vietnēs. Uzņēmējam ir pienākums katru dienu ievietot un saglabāt aizpildītā būvdarbu un autoruzraudzības žurnāla apliecinātas kopijas Pasūtītāja norādītajā datu glabāšanas sistēmā, kā arī pēc pirmā pieprasījuma uzrādīt un nepieciešamības gadījumā izsniegt minēto dokumentāciju (vai tās Uzņēmēja apliecinātu kopiju, uzrādot oriģinālu) Būvuzraugam un/vai Pasūtītājam, un/vai citām personām, kam saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesības minētos dokumentus pieprasīt;
- 7.2.11. pēc Pasūtītāja pieprasījuma ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā izsniegt jebkura ar Līgumu un Darbu izpildi saistītā dokumenta Uzņēmēja apliecinātu kopiju;
- 7.2.12. reģistrēt dokumentu/informācijas plūsmu un nodrošināt pierādījumus informācijas apmaiņai (t.sk., adresāta parakstus par saņemšanu, pasta dokumentus par nosūtīšanu un tml.);

- 7.2.13. nodrošināt Pasūtītājam, Būvuzraugam, Autoruzraugam, būvvaldes, Būvniecības valsts kontroles birojam, u.c. atbildīgo institūciju pārstāvjiem brīvu pieeju Būvlaukumam. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt Būvuzraugu un Autoruzraugu ar instrumentiem, pārbaudes ierīcēm, kas pieejamas Būvlaukumā, kā arī sniegt nepieciešamo palīdzību viņu pienākumu pildīšanai;
- 7.2.14. pēc attiecīga atbildīgās iestādes pārstāvja, Būvuzrauga vai Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas, nekavējoties pārtraukt un/vai apturēt Darbus un nekavējoties novērst atbildīgās iestādes pārstāvja, Pasūtītāja un/vai Būvuzrauga norādītos trūkumus;
- 7.2.15. informēt Pasūtītāju, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā informēt attiecīgās iestādes par katru nelaimes gadījumu, kas noticis Būvlaukumā. Informācija Pasūtītājam ir jāiesniedz 1 (vienas) darba dienu laikā pēc akta par nelaimes gadījumu sagatavošanas;
- 7.2.16. par saviem līdzekļiem apmaksāt nepieciešamos ūdensapgādes, kanalizācijas, elektroapgādes, komunikāciju, siltumapgādes, sniega izvešanas, būvgрузu izvešanas un citus pakalpojumus. Minētā neizpildes gadījumā Pasūtītājam ir tiesības minētos maksājumus segt pašam un tad (kopā ar Pasūtītāja virsziedumiem 10% apmērā no attiecīgo maksājumu summas) ieturēt tos no jebkura maksājuma, kas pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Uzņēmējam;
- 7.2.17. savlaicīgi nodrošināt visas nepieciešamās darbu un būvizstrādājumu pārbaudes, tai skaitā, uzstādīto sistēmu, iekārtu testēšanu un šādi testēšanai nepieciešamos izejmateriālus;
- 7.2.18. būt pilnībā atbildīgam par Darbu (ieskaitot visu piegāžu) pārraudzību neatkarīgi no tā, vai tie notiek Būvlaukumā vai jebkur citur;
- 7.2.19. (i) saskaņot rakstveidā ar Pasūtītāju jebkura apakšuzņēmēja (t.i., jebkura Darbu izpildei piesaistītā darbu veicēja, neatkarīgi no tā vai līgumu ar to ir noslēdzis pats Uzņēmējs vai kāds no Uzņēmēja apakšuzņēmējiem vai kāds no tālākajā “ķēdē” esošajiem apakšuzņēmējiem) piesaisti Darbu izpildei (norādot kurus darbus konkrētais apakšuzņēmējs veiks), ja šāda apakšuzņēmēja veicamo Darbu vērtība ir vienāda ar vai pārsniedz 10% no Līgumcenas; (ii) kā arī nodrošināt, ka par visiem piesaistītajiem apakšuzņēmējiem (arī tādiem, kuru veicamo Darbu vērtība ir mazāka par 10%) visas “ķēdes” ietvaros Pasūtītājs tiek nekavējoties (t.i., sniedzot Pasūtītājam piedāvājumu konkrētā apakšuzņēmēja piesaistei, ja šāds piedāvājums ir jāsniedz saskaņā ar šī punkta noteikumiem; kā arī 3 (trīs) darba dienu laikā visos citos gadījumos un arī pēc attiecīgās informācijas izmaiņu veikšanas brīža) informēts un nodrošināts ar vismaz šādu informāciju: apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un to pārstāvēt tiesīgā persona;
- 7.2.20. būt pilnībā atbildīgam par visu nodokļu, nodevu un citu obligāto maksājumu savlaicīgu un pilnīgu veikšanu saistībā ar Darbu veikšanu, šajā Līgumā noteikto pienākumu izpildi un tiesību izmantošanu, un šajā Līgumā paredzēto maksājumu saņemšanu, kā arī saistībā ar šī Līguma izpildē iesaistīto darbinieku un Uzņēmēja citādi nodarbināto personu nodarbināšanu, materiālu piegādi un importu/eksportu, iekārtu izmantošanu, jebkādas licences maksas, autoratlīdzības samaksu, u.c.;
- 7.2.21. Būvlaukumā un jebkurā citā Darbu veikšanas vietā nodrošināt tīrību un kārtību, maksimāli samazinot atkritumu rašanos un novēršot ūdens, gaisa un augsnes piesārņojuma rašanās iespēju;
- 7.2.22. Darbu veikšanas laikā operatīvi par saviem līdzekļiem izvest no Būvlaukuma, kā arī no pieguļošās teritorijas, atkritumus un būvgрузus, ja tādi ir radušies;

- 7.2.23. pēc Pasūtītāja norādījumiem piedalīties Būvuzrauga organizētajās un protokolētajās Uzņēmēja, Būvuzrauga un Pasūtītāja kopīgās sanāksmēs (būvsapulcēs), kurās tiek risināti ar Līguma izpildi saistīti jautājumi, 3 (trīs) darba dienas pirms attiecīgās sapulces norādot Pasūtītāja puses speciālistus, kuru klātbūtne ir nepieciešama. Katrā kārtējā būvsapulcē Uzņēmējs izklāsta (vai, ja to pieprasa Pasūtītājs un/vai Būvuzraugs, tad iesniedz rakstveidā) Pasūtītājam un Būvuzraugam atskaiti par iepriekšējā periodā kopš iepriekšējās būvsapulces veiktajiem Darbiem un tekošajā nedēļā (vai garākā periodā, ja to ir pieprasījis Pasūtītājs un/vai Būvuzraugs) plānotajiem Darbiem, kurā iekļauj šādu informāciju:
- (a) attiecībā uz iepriekšējā periodā veiktajiem Darbiem:
 - (i) atskaitē jāiekļauj informācija par paveikto un Būvuzrauga apstiprināto Darbu veidu un apjomu;
 - (ii) atskaitē jāiekļauj informācija par pielietoto būvmateriālu apjomu;
 - (iii) ja atskaite tiek iesniegta rakstveidā, tad tai jāpievieno paveikto, Būvuzrauga apstiprināto Darbu foto fiksācija;
 - (iv) atskaitē jāiekļauj informācija par ikdienā iesaistītā darba spēka resursu;
 - (v) atskaitē jāietver novērtējums par paveikto Darbu apjoma atbilstību Laika grafikam;
 - (vi) atskaitē jāietver norādes par konstatētajām Darbu neatbilstībām, trūkumiem, to foto fiksācija, kā arī to novēršanas pasākumi, atbildīgās personas nozīmēšana par neatbilstību, trūkumu novēršanu;
 - (vii) atskaitē jāiekļauj informācija par veiktās Darbu kvalitātes kontroles metodēm, protokoliem, uzmērījumiem.
 - (b) attiecībā uz tekošajā nedēļā (vai garākā periodā, ja to ir pieprasījis Pasūtītājs un/vai Būvuzraugs) veicamajiem darbiem:
 - (i) plānoto Darbu veidi, to izpildes grafiks;
 - (ii) plānoto darbaspēka resursu, mehānismu, materiālu apjoms, saskaņā ar veicamajiem Darbiem;
 - (iii) atbildīgo darbinieku saraksts par veicamajiem Darbiem, t.i. darbinieki, kuri veiks attiecīgo Darbu kontroli;
 - (iv) Darbu izpildes plāna atbilstība Laika grafikam.
- 7.2.24. Pušu parakstītā būvsapulces protokolā fiksētie Pasūtītāja norādījumi Uzņēmējam ir saistoši. Uzņēmējs nedrīkst izmantot sapulces protokolus vai jebkādus citus Pasūtītāja paziņojumus, lai pierādītu, ka ir mainīta Līgumcena, Darbu vai Līguma apjoms vai Gala termiņš;
- 7.2.25. Darbu izpildes laikā nodrošināt Pasūtītāju, Būvuzraugu un Autoruzraugu (un ar tiem saistītās personas) ar sanitārajām telpām un apkurinātām darba telpām Būvlaukuma teritorijā, kurās ir elektrības un interneta pieslēgums, un biroja aprīkojums vismaz 2 (divām) darba vietām, kā arī nodrošināt šīm personām netraucētu darbību šajās telpās, un par iespējamajiem darbības traucējumiem vismaz 5 (piecas) dienas iepriekš rakstiski brīdināt;

- 7.2.26. pirms Darbu pieņemšanas ekspluatācijā nodrošināt visu dokumentāciju, kas saskaņā ar likumu ir nepieciešama pieņemšanai ekspluatācijā (pat, ja likums to nosaka kā Pasūtītāja pienākumu), t.sk., nodrošināt Objekta būvju kadastrālās uzmērīšanas lietu savlaicīgu pasūtīšanu un sagatavošanu, kā arī nodrošināt Pasūtītāju ar visu nepieciešamo informāciju par uzstādītām inženierkomunikāciju tehnoloģiskām iekārtām un iesniegt lietošanas instrukcijas valsts valodā;
- 7.2.27. pirms Objekta Gala pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, kā arī visā Garantijas laikā, pēc Pasūtītāja pieprasījuma veikt Pasūtītāja norādīta Pasūtītāja personāla apmācību attiecībā uz Uzņēmēja uzstādīto iekārtu, aprīkojuma un sistēmu darbību un lietošanu, kā arī nepareizas instruktāžas un/vai apmācības gadījumā atbildēt par uzstādīto iekārtu un/vai sistēmu bojājumiem un/vai darbības traucējumiem;
- 7.2.28. pirms Objekta Gala pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, kā arī ciktāl tas nepieciešams Darbu ekspluatācijā pieņemšanas vajadzībām, nodrošināt Objekta atbrīvošanu no būvgružiem, atkritumiem, izvest Uzņēmējam piederošo inventāru, iekārtas, darbarīkus un sakopt Objektu (tajā skaitā iztīrīt, izmazgāt, noslaucīt putekļus un nomazgāt logus visā cirka ēkā) un tam pieguļošo teritoriju;
- 7.2.29. saņemot Pasūtītāja rakstveida pretenziju par Defektiem, iesniegto dokumentu, trūkumiem, nepilnībām vai neatbilstībām, tos novērst pretenzijā norādītajā termiņā vai, ja tas nav iespējams, citā tehnoloģiski īsākajā iespējamā termiņā, ko nosaka Pasūtītājs;
- 7.2.30. uzsākt konkrēto Darbu izpildi tikai pēc tam, kad Uzņēmējs ir izstrādājis un saskaņojis ar Pasūtītāju, Autoruzraugu un Būvuzraugu (saskaņošanas laiks, kas ir iekļauts Gala termiņā – 5 (piecas) darba dienas no katra risinājuma iesniegšanas brīža) attiecīgo Darbu veikšanai nepieciešamos detalizācijas un darba rasējumus;
- 7.2.31. nodrošināt Darbu vibrācijas un ēku plaisu monitoringu atbilstoši Līguma pielikumā Nr. 1 (Tehniskā specifikācija) ietvertajām prasībām;
- 7.2.32. veikt Būvprojektā un citos Līguma dokumentos paredzētos Darbu testus un pārbaudes (gaisa caurlaidības pārbaudi, u.c.).
- 7.3. Atlīdzība Uzņēmējam par visu augstākminēto pienākumu izpildi un saistītajiem riskiem ir iekļauta Līgumcenā.
- 7.4. Uzņēmējam papildus citur Līgumā noteiktajam ir šādas tiesības:
- 7.4.1. pieprasīt no Pasūtītāja Darbu veikšanai un Darbu pieņemšanai ekspluatācijā nepieciešamo informāciju, dokumentāciju un saskaņojumus, kas ir Pasūtītāja rīcībā un kurus saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmējam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam;
- 7.4.2. saņemt atlīdzību par kvalitatīvi un atbilstoši Līguma noteikumiem veiktiem un Pasūtītāja pieņemtiem Darbiem.
- 7.5. Uzņēmējs ir tiesīgs Darbu veikšanā izmantot Būvprojektā neminētus materiālus vai aizstāt Būvprojektā minētus materiālus tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstveida piekrišanu, ja pirms tam to jau ir rakstveidā akceptējis Autoruzraugs un Būvuzraugs. Uzņēmējs apliecina, ka, iesniedzot savu piedāvājumu, nav paļāvies uz iespēju nomainīt kādus konkrētus materiālus.

8. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 8.1. Neierobežojot citas šajā Līgumā noteiktās Pasūtītāja saistības, Pasūtītājam ir šādi pienākumi:

- 8.1.1. šajā Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemt pienācīgi veiktos Darbus un samaksāt Uzņēmējam par tiem atbilstoši Līguma noteikumiem;
- 8.1.2. nodot Uzņēmējam Būvlaukumu šajā Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā un nepamatoti nelikt šķēršļus Uzņēmēja iespējai piekļūt Būvlaukumam;
- 8.1.3. ja pienācīgai Darbu izpildei nepieciešams Pasūtītāja saskaņojums, pilnvara, atļauja, u.tml. Pasūtītājam ir pienākums, pēc Uzņēmēja pamatota pieprasījuma un attiecīgā dokumenta (pilnvara, saskaņojums, u.tml.) parauga saņemšanas, parakstīt un izsniegt Uzņēmējam nepieciešamo dokumentu. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt korekcijas vai iebilst Uzņēmēja iesniegtajam dokumenta paraugam un tā izsniegšanas pamatotībai;
- 8.1.4. nepamatoti neliegt savu saskaņojumu Apakšuzņēmēju piesaistei un Apakšuzņēmēju vai Speciālistu maiņai.
- 8.2. Neierobežojot citas šajā Līgumā paredzētās Pasūtītāja tiesības, Pasūtītājam ir šādas tiesības:
 - 8.2.1. sniegt Uzņēmējam norādījumus un instrukcijas, kas ir saistošas Uzņēmējam un Pasūtītāja ieskatā ir nepieciešamas Līguma pienācīgai izpildei;
 - 8.2.2. norādīt uz Uzņēmēja pieļautajiem pārkāpumiem Darbu izpildes gaitā, dodot saprātīgu termiņu pārkāpumu un to seku novēršanai;
 - 8.2.3. jebkurā brīdī pārbaudīt Uzņēmēja darbības Darbu izpildē, tai skaitā pēc Pasūtītāja ieskatiem šādu pārbaudu veikšanai pieaicinot trešās personas;
 - 8.2.4. pieprasīt un saņemt no Uzņēmēja jebkādu informāciju saistībā ar Darbu izpildi;
 - 8.2.5. rakstveidā un motivēti pieprasīt jebkura Apakšuzņēmēja vai Speciālista nomaiņu, ja Pasūtītāju neapmierina tā darba produktivitāte, kvalitāte vai Pasūtītājs norāda uz citiem apstākļiem, kas nepieļauj turpmāku konkrētā Apakšuzņēmēja vai Speciālista piesaisti Darbu izpildei;
 - 8.2.6. veikt jebkuru izpildīto Darbu vai to daļas ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus; ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti Defekti; šādos gadījumos ekspertīzes izdevumus sedz Uzņēmējs;
 - 8.2.7. apturēt Darbus (t.sk., pēc sava brīva ieskata); Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Darbus bez Uzņēmēja vainas (t.i., pēc sava brīva ieskata) ne ilgāk kā uz 3 (trīs) mēnešiem (kopā).
- 8.3. Ja Pasūtītājs ir apturējis Darbu veikšanu bez Uzņēmēja vainas (t.i., pēc sava brīva ieskata), Pasūtītājs maksā Uzņēmēja piedāvājumā norādītās Būvlaukuma uzturēšanas izmaksas par attiecīgo apturēšanas laiku. Darbu pārtraukuma laikā Uzņēmējam jānodrošina visu izpildīto Darbu saglabāšana, izmaksu samazināšana un jāveic darbības, kas dos iespēju operatīvi atsākt Darbus pēc Pasūtītāja paziņojuma par Darbu atsākšanu saņemšanas.

9. DARBU NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

Mēneša izpildes:

- 9.1. Darbu izpilde tiek regulāri fiksēta ar ikmēneša Darbu pieņemšanas – nodošanas aktiem, kurā tiek norādīti iepriekšējā kalendārā mēnesī izpildītie Darbi.
- 9.2. Uzņēmējs rakstveidā sagatavo un līdz katra mēneša 10. datumam iesniedz Būvuzraugam apstiprināšanai ikmēneša izpildīto Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu par iepriekšējā kalendārajā mēnesī izpildītajiem Darbiem, kuram pievienota attiecīgā

- Izpilddokumentācija, kas attiecas uz aktā norādītajiem Darbiem. Vienlaicīgi šis akts (bez pielikumiem) zināšanai tiek iesniegts Pasūtītājam. Darbu pieņemšanas – nodošanas aktā norādāmi visu tajā ietverto Darbu apjomi un izmaksas (pa pozīcijām). Darbu pieņemšanas – nodošanas aktam jāatbilst Līguma pielikumā pievienotajā formā.
- 9.3. Būvuzraugs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīgā Darbu pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas:
- 9.3.1. to apstiprina un nosūta parakstīšanai Pasūtītājam, vai
- 9.3.2. rakstveidā sniedz Uzņēmējam savus motivētus iebildumus par iztrūkstošo Izpilddokumentāciju vai aktā norādītajos Darbu (to atbilstošā daļā) konstatētajām nepilnībām un neatbilstībām šī Līguma noteikumiem, Pasūtītāja vai normatīvo aktu (t.sk., būvnormatīvu) prasībām, norādot Uzņēmējam uz šajā sakarā nepieciešamajām izmaiņām vai labojumiem, kā arī termiņu to veikšanai.
- 9.4. Ja tiek izteikti iebildumi, Uzņēmējs nekavējoties veic nepieciešamos labojumus (Darbos un/vai aktā, vai papildina Izpilddokumentāciju) un no jauna iesniedz aktu apstiprināšanai saskaņā ar šī (9.) punkta noteikumiem. Šādu pamatotu iebildumu (nepilnību un neatbilstību) novēršana nav pamats Līgumā noteiktā Gala termiņa pagarināšanai.
- 9.5. Ja Pasūtītājs 20 (divdesmit) darba dienu laikā no attiecīgā Darbu pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas brīža (t.i., brīža, kad Pasūtītājam tas iesniegts zināšanai) to neparaksta, un Pasūtītājs vai Būvuzraugs šajā termiņā nav sniedzis Uzņēmējam iebildumus par to, akts tiek uzskatīts par apstiprinātu.
- 9.6. Jebkāda Darbu pieņemšanas – nodošanas akta apstiprināšana neatņem Pasūtītājam tiesības vēlāk izteikt Uzņēmējam pretenzijas par aktā norādīto Darbu kvalitāti, atklātiem Defektiem. Darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšana no Pasūtītāja puses un iebildumu necelšana ir tikai pamats savstarpējiem norēķiniem, un neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības (un nemazina to) par Darbiem un pienākuma bez atlīdzības novērst vēlāk atklātus Defektus, kā arī atlīdzināt Pasūtītājam ar to saistītos zaudējumus.

Darbu pieņemšana ekspluatācijā:

- 9.7. Kad ir izpildīti visi Darbi, kas nepieciešami pārbūves Darbu pieņemšanai ekspluatācijā, Uzņēmējs paziņo par to Pasūtītājam un spēkā esošos normatīvos aktos noteiktajā kārtībā organizē un nodrošina Darbu pieņemšanu ekspluatācijā. Uzņēmējs nodrošina, ka tiek sagatavoti un saņemti visi spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktie dokumenti, kas nepieciešami pieņemšanai ekspluatācijā.

Objekta Gala nodošana Pasūtītājam:

- 9.8. Kad ir pilnībā izpildīti visi Darbi un tie atbilst Līguma prasībām, kā arī izpildās visi šādi priekšnoteikumi:
- 9.8.1. Darbi ir pieņemti ekspluatācijā, ko apliecina kompetentās iestādes izdots akts;
- 9.8.2. Pasūtītājam ir iesniegta visa Darbu Izpilddokumentācija un Objekta kadastrālās uzmērīšanas lieta;
- 9.8.3. Objekts un tam pieguļošā teritorija ir sakārtota (tajā skaitā iztūrīta, izmazgāta, noslaucīti putekļi un nomazgāti logi visā cirka ēkā), labiekārtota un pilnībā atbrīvota no visas būvtehnikas, Būvlaukuma aprīkojuma, būvgružiem un atkritumiem, kā arī jebkurām citām ar Objekta ekspluatāciju nesaistītām lietām;

- 9.8.4. ir novērsti visi līdz tam atklātie Defekti, pabeigti atliktie Darbi (ja tādi ir),
- Uzņēmējs uzaicina Pasūtītāju kopīgi veikt Objekta gala pārbaudi, kurā nosaka, vai izpildās visi minētie priekšnoteikumi un vai ir parakstāms Objekta Gala pieņemšanas – nodošanas akts. Par Objekta gala pārbaudi tiek sastādīts protokols, kuru paraksta abas Puses un citas pārbaudei piesaistītās personas, un kurā tiek iekļauts lēmums par Objekta Gala pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas datumu (kas nevar būt vēlāks par Gala termiņu) vai par atkārtotas Objekta Gala nodošanas pārbaudes veikšanas nepieciešamību, norādot pamatojumu. Atkārtotā pārbaude veicama tādā pašā kārtībā, kā noteikts šajā punktā.
- 9.9. Objekta Gala nodošana Pasūtītājam notiek, Pusēm parakstot Objekta Gala pieņemšanas - nodošanas aktu, un līdz ar tā parakstīšanu Pasūtītājs pārņem atbildību par Objekta uzturēšanas un ekspluatācijas izmaksām, kā arī risku par Objekta nejašu bojāeju.
- 9.10. Objekta Gala pieņemšanas – nodošanas aktā norādāma Līgumcena, kas ir aktuāla uz tā parakstīšanas brīdi.

10. UZŅĒMĒJA SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMI

Apdrošināšana

- 10.1. Uzņēmējs Līguma spēkā esamības laikā nodrošina Līguma Pielikumā Nr. 8 norādīto apdrošināšanu nepārtrauktu spēkā esamību.
- 10.2. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt Uzņēmējam pierādījumus par 10.1. punkta izpildi, un Uzņēmējam ir pienākums ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas attiecīgos pierādījumus sniegt.

Ieturējuma nauda

- 10.3. No katra Uzņēmējam veicamā maksājuma, izņemot pirmo rēķinu par Darbu mobilizāciju un Būvlaukuma sagatavošanu, Pasūtītājs ietur 8% (astoņus procentus) kā nodrošinājumu Līgumā noteikto Uzņēmēja saistību izpildei (“**Ieturējuma nauda**”). Ieturējuma nauda tiek ieturēta līdz brīdim, kad tā sasniedz 5% no aktuālās Līgumcenas (vai Līguma parakstīšanas brīdī noteiktās Līgumcenas, ja tā ir augstāka).
- 10.4. Pasūtītājs ir tiesīgs izlietot Ieturējuma naudu jebkurā brīdī un jebkādā apmērā jebkuru Pasūtītāja prasījumu pret Uzņēmēju segšanai. Par Ieturējuma naudas izlietošanu Pasūtītājs informē Uzņēmēju, norādot pamatu konkrētās summas izlietošanai.
- 10.5. Pasūtītājs atmaksā Uzņēmējam neizlietoto Ieturējuma naudu 20 (divdesmit) darba dienu laikā no brīža, kad ir izpildījušies visi šādi nosacījumi:
- 10.5.1. visi Līgumā noteiktie Darbi ir pabeigti un Pasūtītājs tos ir pieņēmis;
- 10.5.2. ir spēkā visas Uzņēmējam Līgumā noteiktās apdrošināšanas polises;
- 10.5.3. ir spēkā Līguma izpildes garantija Līgumā attiecīgajam brīdim noteiktajā apjomā;
- 10.5.4. Pasūtītājs ir saņēmis attiecīgu Uzņēmēja rēķinu.

Līguma izpildes garantija

- 10.6. Šajā Līgumā noteikto Uzņēmēja saistību izpildes nodrošināšanai Uzņēmējs 10 (desmit) dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes garantiju.
- 10.7. Līguma darbības laikā līdz Objekta Gala pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai Līguma izpildes garantijai jābūt vismaz 10% (desmit procentu) apmērā no aktuālās Līgumcenas (vai Līguma noslēgšanas brīdī noteiktās Līgumcenas, ja tā ir augstāka).
- 10.8. Pēc Objekta Gala pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas Uzņēmējs, nemainot Līguma izpildes garantijas formu, ir tiesīgs samazināt Līguma izpildes garantiju līdz 5% (piecu procentu) apmēram no aktuālās Līgumcenas (vai Līguma noslēgšanas brīdī noteiktās Līgumcenas, ja tā ir augstāka). Līdz brīdim, kad Pasūtītājs ir saņēmis Līguma izpildes garantijas samazinājumu, Pasūtītājs nav ierobežots izmantot tā rīcībā esošo Līguma izpildes garantiju.
- 10.9. Līguma izpildes garantijai ir jābūt spēkā esošai līdz brīdim, kad pagājušas 10 (desmit) darba dienas no Līgumā noteiktā Garantijas laika beigām. Pasūtītājs atdod Uzņēmējam Līguma izpildes garantiju 10 (desmit) darba dienu laikā pēc minētā brīža.

Avansa garantija

- 10.10. Avansa garantijai ir jābūt ne mazākai kā Avansa summai.
- 10.11. Avansa garantijai ir jābūt spēkā līdz brīdim, kad samaksātais Avanss ir dzēsts.
- 10.12. Uzņēmējam ir tiesības prasīt Avansa garantijas samazināšanu tādā apmērā, kā Pasūtītāja norēķins par izpildītiem Darbiem attiecīgajā mēnesī ir veikts ar Avansu (atbilstoši Uzņēmēja rēķinā norādītajam).
- 10.13. Ja Uzņēmēja piedāvājumā Avanss nav norādīts, tad Līguma punkti attiecībā uz Avansa garantiju netiek piemēroti.

Vispārīgie noteikumi Līguma izpildes garantijai un Avansa Garantijai

- 10.14. Šādi noteikumi ir pilnā apjomā piemērojami gan Līguma izpildes garantijai, gan Avansa garantijai:
 - 10.14.1. garantijai ir pirmā jāatbilst Līguma pielikumā Nr. 5 pievienotajai formai;
 - 10.14.2. garantijai ir jābūt pirmā pieprasījuma, neatsaucamai un beznosacījumu; garantija ir patstāvīga saistība (tā nav galvojums un tai nav piemērojami normatīvo aktu noteikumi par galvojumu); garantijai piemērojama Vienoto pieprasījuma garantiju noteikumu 2010. gada redakcija, ICC (Starptautiskās Tirdzniecības Palātas) publikācija Nr. 758;
 - 10.14.3. garantija sedz visas Uzņēmēja no Līguma un normatīvajiem aktiem izrietošās saistības (tostarp, bet neaprobežojoties ar: zaudējumu atlīdzināšanu Pasūtītājam, līgumsodu apmaksu, Pasūtītāja izdevumu atlīdzināšanu par nekvalitatīvi vai nepienācīgi veiktiem Darbiem, Defektu novēršanu, ko Pasūtītājs veic par saviem līdzekļiem, u.t.t.), un Pasūtītājs ir tiesīgs izlietot garantiju jebkurā brīdī un jebkādā apmērā jebkuru Pasūtītāja prasījumu pret Uzņēmēju segšanai. Par garantijas izmantošanu Pasūtītājs informē Uzņēmēju, norādot pamatu konkrētās summas pieprasīšanai; šaubu izslēgšanai – Uzņēmēja tiesiskās aizsardzības (t.sk., ārpustiesas), maksātnespējas vai likvidācijas process nav šķērslis garantijas izmantošanai;
 - 10.14.4. ja garantijai ir norādīts termiņš, kas ir īsāks par tās Līgumā noteikto derīguma termiņu, Uzņēmējam garantija ir savlaicīgi jāpagarina. Ja Uzņēmējs nav pagarinājis (un

iesniedzis pagarinājumu Pasūtītājam) garantijas termiņu 25 (divdesmit piecas) darba dienas pirms attiecīgās garantijas termiņa izbeigšanās, Pasūtītājam ir tiesības izmantot attiecīgo garantiju, iekasējot pilnu attiecīgās garantijas summu kā nodrošinājumu Uzņēmēja saistību izpildei. Pasūtītājs atgriež Uzņēmējam šādi iekasēto summu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam jaunu Līguma noteikumiem atbilstošu garantiju. Līdz tam iekasētajai summai ir piemērojami Līguma noteikumi attiecībā uz Ieturējuma naudu.

11. DARBU GARANTIJA

- 11.1. Uzņēmējs garantē izpildīto Darbu un to rezultāta pienācīgu kvalitāti visā Garantijas laikā. Šaubu novēršanai Puses atzīst, ka šī garantija attiecas arī uz Darbu izpildē radītajiem un izmantotajiem risinājumiem, metodēm, visu Izpildedokumentāciju, uz visiem Objektā izmantotajiem materiāliem, uzstādītajām iekārtām, ierīkotajām sistēmām un jebkādiem citiem Objektā izmantotiem būvizstrādājumiem, kā arī uz jebkādiem papildus darbiem un izmaiņām, kuras Uzņēmējs veic Līguma ietvaros. Ja kādu būvizstrādājumu (t.sk. iekārtu, sistēmu, aprīkojuma) ražotāja garantijas pārsniedz Garantijas laika ilgumu, tad spēkā ir būvizstrādājuma ražotāja garantijas, kuras Uzņēmējs pilnā apmērā nodod Pasūtītājam Garantijas laika beigās.
- 11.2. Ja Garantijas laika ietvaros konstatēto Defektu dēļ Pasūtītājam nav bijis iespējams pienācīgi izmantot Objektu Uzņēmēja vainas dēļ, Pasūtītājs ir tiesīgs ar rakstveida paziņojumu Uzņēmējam pagarināt šo Garantijas laiku par laika periodu, kādā Objekts nevarēja tikt pienācīgi izmantots.
- 11.3. Uzņēmējam par saviem līdzekļiem jānovērš Garantijas laikā atklājušies Defekti, izņemot, ja Uzņēmējs var pierādīt, ka tie radušies tādu cēloņu dēļ, kas ir ārpus Uzņēmēja kontroles un atbildības, piemēram, pierādot, ka Defekti radušies normāla nolietojuma, nepareizas ekspluatācijas vai apkopes rezultātā, par ko atbildīgs ir Pasūtītājs. Uzņēmējam ir pienākums uz sava rēķina noteikt Defekta cēloni.
- 11.4. Garantijas laikā konstatētie Defekti tiek fiksēti, Pusēm sastādot Defektu aktu. Lai savlaicīgi konstatētu Defektus, Puses visā Garantijas laikā regulāri (vismaz 1 (vienu) reizi 6 (sešu) mēnešu periodā vai pēc katra Pasūtītāja atsevišķa pieprasījuma) veic kopīgu Objekta apsekošanu, sastādot par to aktu. Papildus šīm minētajām regulārajām apsekošanām, Pasūtītājs ir tiesīgs jebkurā laikā rakstiski paziņot Uzņēmējam par nepieciešamību sastādīt Defektu aktu, un Puses 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski saskaņo Defektu akta sastādīšanas dienu - laiku, kurā Pusēm jāpiedalās apsekošanā. Ja Puses nav vienojušās par citu Defektu novēršanas termiņu, tad tie Uzņēmējam jānovērš nekavējoties, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no nākamās darba dienas, kurā sastādīts Defektu akts. Defekti, kas apgrūtina Objekta drošu izmantošanu vai rada draudus apkārtējai videi, Uzņēmējam jānovērš nekavējoties pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma (t.sk. telefoniski un elektroniski sniegta), kā arī Uzņēmējam nekavējoties jāveic visus nepieciešamos pasākumus kaitīgo seku mazināšanai un novēršanai.
- 11.5. Ja Uzņēmējs neierodas uz Objekta apsekošanu vai kavējas novērst Defektus, Pasūtītājam ir tiesības Defektu aktu sastādīt vienpersoniski, kā arī veikt nepieciešamos darbus uz Uzņēmēja rēķina.
- 11.6. Pasūtītājs nodrošina Uzņēmēja piekļūšanu Objektam Garantijas laikā konstatēto Defektu novēršanas darbu veikšanai, taču jebkurā gadījumā Defektu novēršana

veicama tādā laikā un veidā, kas ir saskaņots ar Pasūtītāju un vismazāk traucē Objekta izmantošanu.

- 11.7. Par attiecīgo Defektu novēršanu Puses paraksta aktu.
- 11.8. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji nodot prasījuma tiesības attiecībā uz Uzņēmēja saistību izpildi Garantijas laikā jebkurai trešajai personai, par to iepriekš rakstveidā paziņojot Uzņēmējam.

12. PUŠU ATBILDĪBA

- 12.1. Puses ir atbildīgas par šajā Līgumā noteikto saistību pienācīgu pildīšanu un Latvijas normatīvo aktu ievērošanu. Līgumā noteikto saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā, vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei visus zaudējumus, ciktāl Līgumā nav noteikts citādi. Par Pasūtītāja zaudējumiem Līguma ietvaros tiek uzskatīti arī Pasūtītāja dalībniekam Līguma nepienācīgas izpildes rezultātā radītie zaudējumi.
- 12.2. Ne pie kādiem apstākļiem būvuzraudzība vai autoruzraudzība neatbrīvo Uzņēmēju no Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās atbildības un nemazina to.
- 12.3. Pasūtītājs neatbild par Uzņēmēja saistībām, kuras tas uzņēmis attiecībā pret trešajām personām saistībā ar Līguma izpildi.
- 12.4. Gadījumā, ja dēļ Uzņēmēja termiņu kavējuma vai jebkādas citas saistību neizpildes Pasūtītājam rodas papildus maksājumi Autoruzraugam un Būvuzraugam, Uzņēmējam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja rēķina saņemšanas kompensēt Pasūtītājam minētos papildus maksājumus, papildus maksājot līgumsodu 10 % apmērā no konkrēto papildus maksājumu kopsummas.
- 12.5. Ja Uzņēmējs kavē Darbu izpildi un Objekta Gala pieņemšanas – nodošanas akts netiek parakstīts līdz Gala termiņam (ieskaitot), tad Pasūtītājs ir tiesīgs ar pirmo kavējuma dienu aprēķināt un no pēdējā Uzņēmējam izmaksājamā maksājuma ieturēt līgumsodu 0,1% apmērā no Līgumcenas (t.i., no saskaņā ar Līgumu noteiktās aktuālās Līgumcenas, nevis no neizpildīto Darbu vērtības) par katru kavējuma dienu, bet Uzņēmēja kopējam līgumsodam par termiņu kavējumu kopā nepārsniedzot 10 % no Līgumcenas, t.i., no saskaņā ar Līgumu noteiktās aktuālās Līgumcenas, nevis no neizpildīto Darbu vērtības.
- 12.6. Ja Uzņēmējs kavē Līgumā noteikto Defektu novēršanas termiņu, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu EUR 500 apmērā par katru attiecīgā termiņa kavējuma dienu, bet kopā ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas, t.i., no saskaņā ar Līgumu noteiktās aktuālās Līgumcenas, nevis no neizpildīto Darbu vai Darbu, uz kuriem attiecas Defekti, vērtības.
- 12.7. Ja valsts vai pašvaldības institūcija ir uzlikusi sodu Pasūtītājam (vai Objekta īpašniekam) par to, ka nav izpildīts kāds no Līgumā noteiktajiem Uzņēmēja pienākumiem, tad Pasūtītājam, papildus soda kompensācijai, ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu uzliktā soda apmērā.
- 12.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību pilnīgas izpildes un neizslēdz pienākumu atlīdzināt zaudējumus un/vai izdevumus.
- 12.9. Ja Līgums tiek izbeigts Uzņēmēja vainas dēļ, Uzņēmējam ir pienākums nekavējoties atlīdzināt Pasūtītājam visus izdevumus un zaudējumus, kas varētu rasties Pasūtītājam saistībā ar šādu Līguma izbeigšanu (t.sk., izmaksas par konservācijas darbiem, jaunu iepirkumu procedūru organizēšanu, darbu sadārdzinājumi, u.tml.). Puses iepriekš

nosaka šādu zaudējumu minimālo apmēru – 15% no Līgumcenas t.i., no saskaņā ar Līgumu noteiktās aktuālās Līgumcenas, nevis no neizpildīto Darbu vērtības, ko Uzņēmējam jāsamaksā Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīgā Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas brīža. Ja Pasūtītāja faktiskie zaudējumi vēlāk pārsniedz minēto summu, Uzņēmējam ir pienākums samaksāt attiecīgo pārsniegumu. Skaidrības labad – šajā punktā noteiktie zaudējumi ne pie kādiem apstākļiem nav atzīstami par līgumsodu.

- 12.10. Jebkurus zaudējumus, līgumsodus un citus Līgumā noteiktos Uzņēmēja atlīdzināmos maksājumus Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji aprēķināt un ieskaita veidā ieturēt no Uzņēmējam izmaksājamām summām, kā arī izmantot jebkuru no Līgumā noteiktajiem Uzņēmēja saistību izpildes nodrošinājumiem.
- 12.11. Ja Pasūtītājs nepamatoti kavē Līgumā noteikto maksājumu veikšanu, Pasūtītājs maksā Uzņēmējam nokavējuma procentus 0,1% apmērā no kavētās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kavētās summas. Skaidrības labad Puses vienojas, ka par vienu no pamatotiem iemesliem, kad Pasūtītāja Līgumā noteikto maksājumu veikšanas termiņu kavēšana par periodu līdz 30 (trīsdesmit) darba dienām netiks uzskatīta par Līguma saistību pārkāpumu, par ko tajā skaitā Pasūtītājam nebūs pienākums maksāt šajā punktā minētos nokavējuma procentus, tiks uzskatīts apstāklis, ka Centrālā finanšu un līgumu aģentūra, kas daļēji finansē Objekta būvniecību, nebūs veikusi maksājumus Pasūtītājam.

13. NEPĀRVARAMA VARA

- 13.1. Katra Puse ir atbrīvota no atbildības par šī Līguma neizpildi tādā apmērā, kādā attiecīgo Pusi kavēja izpildīt Līgumu nepārvaramas varas apstākļi. Par nepārvaramas varas apstākļiem ir uzskatāmi tādi apstākļi, kas radušies neatkarīgi no attiecīgās Puses (kuras saistību izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi) rīcības un kas atrodas ārpus attiecīgās Puses kontroles, un ko attiecīgā Puse nevarēja un tai nevajadzēja paredzēt, un ko attiecīgā Puse nevarēja novērst ar saprātīgiem līdzekļiem. Par nepārvaramu varu nav uzskatāma Līgumā vai Iepirkumā noteiktās kvalifikācijas prasību zaudēšana (tai skaitā, sertifikātu, patstāvīgās būvprakses tiesību zaudēšana), kā arī valsts, pašvaldības vai atbildīgo institūciju tiesiska rīcība vai pieņemti akti attiecībā uz Darbiem.
- 13.2. Pusei, kuras saistību izpildi apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no šo apstākļu iestāšanās jānosūta par to paziņojums otrai Pusei, informējot par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos un to sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas kaitīgās sekas. Šajā punktā noteiktā paziņošanas termiņa neievērošanas gadījumā attiecīgā Puse zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā uz savu saistību neizpildes iemeslu un attiecīgi ir atbildīga par šī Līguma izpildi, neskatoties uz nepārvaramas varas apstākļu pastāvēšanu.
- 13.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi nepārtraukti ilgst ilgāk par 120 (simt divdesmit) dienām, jebkura Puse var vienpusēji izbeigt Līgumu, par to paziņojot otrai 10 (desmit) darba dienas iepriekš.

14. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 14.1. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, par to rakstveidā paziņojot Uzņēmējam vismaz 20 (divdesmit) darba dienas iepriekš. Papildus, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji

- izbeigt Līgumu, par to rakstveidā paziņojot Uzņēmējam 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja iestājas jebkurš no šādiem gadījumiem:
- 14.1.1. Uzņēmējs bez attaisnojoša iemesla Līguma noteiktajā termiņā nav pārņēmis Būvlaukumu vai nepamatoti aptur Darbu izpildi uz vairāk nekā 10 (desmit) darba dienām;
 - 14.1.2. ja kāds no Laika grafikā norādītajiem termiņiem vai Gala termiņš tiek kavēts par vairāk nekā 20 (divdesmit) darba dienām un pie tā nav vainojams Pasūtītājs;
 - 14.1.3. ir uzsākts Uzņēmēja tiesiskās aizsardzības process (t.sk., ārpustiesas), maksātnespējas vai likvidācijas process, vai apturēta tā saimnieciskā darbība;
 - 14.1.4. Uzņēmējs atkārtoti izmanto Līgumam neatbilstošus vai ar Pasūtītāju nesaskaņotus materiālus, Darbu izpildē piesaista ar Pasūtītāju nesaskaņotus apakšuzņēmējus, speciālistus, vai nav novērsis atklātos Defektus;
 - 14.1.5. Uzņēmējs tiek izslēgts no Būvkomersantu reģistra vai citādi neatbilst normatīvo aktu prasībām, lai veiktu Darbus (piemēram, bet ne tikai – kādam no Speciālistiem tiek anulēts profesionālās kvalifikācijas sertifikāts; kādam no ārvalstu Speciālistiem netiek atzīta profesionālā kvalifikācija Iepirkumu dokumentos noteiktajā kārtībā un laikā, u.c.);
 - 14.1.6. Uzņēmējs pieļauj citu Līguma pārkāpumu un nav to novērsis 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja brīdinājuma saņemšanas;
 - 14.1.7. ja Līguma izpildes laikā tiek piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuru dēļ Līgumu nav iespējams izpildīt.
- 14.2. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Uzņēmēja prettiesiskas rīcības dēļ, lai saglabātu un pasargātu Objektu un izpildītos Darbus no trešo personu, laikapstākļu u.c. nelabvēlīgu apstākļu ietekmes, pēc Pasūtītāja norādījumiem tiek veikta Objekta konservācija par Uzņēmēja līdzekļiem, vai arī Pasūtītājs šiem mērķiem var izmantot Ieturējuma naudu vai Līgumā noteiktos Uzņēmēja saistību izpildes nodrošinājumus (garantijas). Ja Līgums tiek izbeigts citos Līgumā paredzētajos gadījumos, Puses vienojas par kārtību, kādā tiek veikti konservācijas darbi un segti ar tiem saistītie izdevumi.
- 14.3. Uzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā paziņojot par to Pasūtītājam 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja:
- 14.3.1. Pasūtītājs vairāk nekā 10 (desmit) darba dienas ir nokavējis kādu Līgumā noteikto maksājuma termiņu un nav veicis kavētā maksājuma samaksu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Uzņēmēja rakstveida brīdinājuma saņemšanas, pie nosacījuma, ka ir izpildījušies visi priekšnoteikumi attiecīgā maksājuma saņemšanai, vai
 - 14.3.2. Pasūtītājs pēc savas iniciatīvas ir apturējis Darbu izpildi ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus un par šādu apturēšanu vai Darbu atsākšanas kavējumu nav atbildīgs Uzņēmējs.
- 14.4. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī, Pusēm par to rakstiski vienojoties. Vienpusēji Līgums var tikt izbeigts tikai Līgumā un Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 14.5. Līguma izbeigšanas jebkādā gadījumā Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam tikai par līdz Līguma izbeigšanai (Līguma 14.3.2. punkta gadījumā – līdz Darbu apturēšanai, papildus maksājot Līguma 8.3. punktā noteiktās Būvlaukuma izmaksas) faktiski

- izpildītajiem Darbiem, bez pienākuma maksāt jebkādas līgumsodus vai atlīdzināt Uzņēmējam atrauto peļņu.
- 14.6. Līguma izbeigšanas gadījumā Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā ar aktu nodod Pasūtītājam līdz izbeigšanai izpildītos Darbus, Būvlaukumu un visus tajā esošos būvizstrādājumus, kā arī visu Uzņēmēja un tā Apakšuzņēmēju rīcībā esošo un ar Līguma izpildi un aktuālo Izpilddokumentāciju. Tāpat šajā aktā tiek norādīti visi Darbu veikšanas mērķiem Uzņēmēja pasūtītie, bet uz Līguma izbeigšanas brīdi Būvlaukumā vēl nenogādātie būvizstrādājumi, par kuriem Uzņēmējs ir pilnībā vai daļēji norēķinājies ar piegādātājiem pirms Līguma izbeigšanas un kuru piegāde ir neatsaucama. Pasūtītājs par pēdējiem veic apmaksu pēc tam, kad šie būvizstrādājumi ir piegādāti Būvlaukumā un nodoti ar aktu Pasūtītājam.
- 14.7. Ja Uzņēmējs labprātīgi neveic Līguma 14.6. punktā noteiktās darbības, vai arī vilcinās tās veikt, tad Pasūtītājam ir tiesības paša spēkiem (t.sk., pieaicinot attiecīgos būvspeciālistus un apsardzi, ja nepieciešams) pārņemt izpildītos Darbus, Būvlaukumu un visus Būvlaukumā esošos būvizstrādājumus un iekārtas, attiecīgi dokumentējot pārņemšanas procedūru, t.sk., vienpusēji parakstot attiecīgo pieņemšanas-nodošanas aktu, kurš ir saistošs abām Pusēm, un kura parakstīšanas laiks kalpo kā atskaites datums Garantijas laika sākumam attiecībā uz izpildītajiem un pārņemtajiem Darbiem. Apstākļi, ka Līguma izbeigšanas gadījumā Uzņēmējs joprojām ir ierakstīts Būvatļaujā kā būvdarbu veicējs, nav šķērslis šā punkta piemērošanai. Uzņēmējs apliecina, ka pirms Līguma noslēgšanas ir pilnvērtīgi izvērtējis un aprēķinājis šo risku.
- 14.8. Uzņēmējs apstiprina, ka neatkarīgi no Līguma izbeigšanas, nepieciešamības gadījumā pēc Pasūtītāja pieprasījuma Uzņēmējs un Apakšuzņēmēji nekavējoties sadarbosies ar Pasūtītāju, lai nodrošinātu veiksmīgu Darbu un Būvlaukuma pārņemšanu un informācijas apmaiņu ar citiem Pasūtītāja izvēlētiem speciālistiem (ieskaitot, bet neaprobežojoties ar informācijas, Izpilddokumentācijas, aprēķinu, apstiprinājumu, piekrišanu un citu dokumentu nodošanu Pasūtītājam), par ko Uzņēmējs ir atbildīgs šī Līguma darbības laikā.
- 14.9. Uzņēmējs, sastādot Laika grafiku, ir ņēmis vērā Līguma 14.1. punktā noteiktās Pasūtītāja tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez iemesla norādīšanas.
- 14.10. Saņemot paziņojumu par Līguma izbeigšanu saskaņā ar Līguma 14.1. punkta pirmo teikumu, Uzņēmējs veic visas nepieciešamās darbības, lai Pasūtītājam ar Līguma izbeigšanu radītās izmaksas (t.i., apmaksā par paveiktajiem Darbiem) būtu pēc iespējas mazākas. Tomēr, skaidrības labad, Pasūtītājam papildus 14.5. punktā noteiktajam ir pienākums apmaksāt to iekārtu un materiālu iegādes izmaksas, kuru pasūtīšana ir veikta pirms Līguma izbeigšanas paziņojuma nosūtīšanas, ja attiecībā uz tiem ir iestājušies visi šādi nosacījumi:
- 14.10.1. šādu materiālu un iekārtu pasūtīšana bija objektīvi nepieciešama, lai pabeigtu Darbus Gala termiņā un Būvuzraugs ir apstiprinājis to pasūtīšanu, vai to pasūtīšanas datumi ir norādīti ar Pasūtītāju saskaņotā Laika grafikā;
- 14.10.2. Uzņēmējs tos nevar izmantot citā būvobjektā;
- 14.10.3. tie ir nodoti Pasūtītāja īpašumā un valdījumā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc saskaņā ar Līguma 14.1. punktu nosūtītā paziņojuma izsūtīšanas dienas (vai citā Pušu rakstveidā saskaņotā termiņā).
- 14.11. Gadījumā, ja saistībā ar Līguma izbeigšanu, Darbu apturēšanu vai jebkādiem citiem jautājumiem Pušu starpā rodas strīds, Uzņēmējam ir tiesības prasīt tikai samaksu par saskaņā ar Līgumu izpildītajiem Darbiem un ar samaksas kavējumu saistītos

maksājumus (arī gadījumā, ja Pasūtītājs ir izbeidzis Līgumu, norādot konkrētu iemeslu, un šāds iemesls ir atzīts par nepamatotu). Uzņēmējam nav tiesību prasīt Darbu izpildi tiesā. Uzņēmējs apliecina, ka pirms Līguma noslēgšanas ir pilnvērtīgi izvērtējis un aprēķinājis šo risku.

- 14.12. Skaidrības labad – ja vien Pasūtītājs īpaši nenorāda citādi, Līguma izbeigšana neizbeidz Uzņēmēja saistības Garantijas laikā attiecībā uz jau izpildītajiem Darbiem. Minētais nenozīmē, ka Uzņēmējam ir tiesības glabāt jebkādas būvizstrādājumus Objektā; Garantijas laika saistību izpildei Uzņēmējs nodrošina nepieciešamo aprīkojumu un būvizstrādājumus Objektā katru reizi atsevišķi pēc konkrētas nepieciešamības.

15. PUŠU PĀRSTĀVJI; PAZIŅOJUMI UN DARBU KONTROLE

- 15.1. Lai sekmētu līgumsaistību izpildi pienācīgā kārtā un šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Puses norīko kontaktpersonas.
- 15.2. Uz Līguma parakstīšanas brīdi Pasūtītājs norīko šādu Pasūtītāja pārstāvi komunikācijai ar Uzņēmēju:
- 15.2.1. Jānis Belruss, mob. tālr. +371 29229217, e-pasts: janis.belruss@cirks.lv.
- 15.3. Pasūtītāja pārstāvim ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Uzņēmēju, pieprasīt no Uzņēmēja informāciju, sniegt informāciju Uzņēmējam, nodrošināt ar Līgumu saistītās dokumentācijas (Izpilddokumentācijas un citas dokumentācijas) nodošanu / pieņemšanu, nodrošināt izpildīto Darbu pieņemšanu, parakstīt Līgumā noteiktos aktus (izņemot aktus par izmaiņām, kuru rezultātā mainās Līgumcena vai Gala termiņš), pretenzijas, dot norādījumus par Līguma un Darbu izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi. Pasūtītāja pārstāvim nav tiesību veikt nekādus grozījumus vai papildinājumus Līgumā, piemēram, grozīt Līgumcenu, mainīt Darbu izpildes termiņus vai Darbu apjomus.
- 15.4. Uz Līguma parakstīšanas brīdi Uzņēmējs norīko šādu Uzņēmēja pārstāvi:
- 15.4.1. Valdis Koks, mob. tālr. 29293336, e-pasts: valdis.koks@aidaco.lv.
- 15.4.2. Uzņēmēja pārstāvim ir tiesības pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, nodot Darbus, Izpilddokumentāciju, Būvatļauju u.c. dokumentus, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam. Uzņēmējam nav tiesību izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līgumcenu un/vai Darbu izpildes termiņus.
- 15.5. Ja Līguma darbības laikā Puses maina savus pārstāvjus, par to ir iepriekš rakstveidā jāinformē otra Puse. Uzskatāms, ka visu informāciju, ko viena Puse ir iesniegusi otras Puses atbilstoši Līgumam norīkotajam un paziņotajam pārstāvim, ir saņēmusi Puse, kuru pārstāv šis pārstāvis. Visi paziņojumi, vēstules un citi dokumenti, kas tiek nosūtīti pa e-pastu, tiek uzskatīti par piegādātiem nākamajā darba dienā pēc nosūtīšanas.
- 15.6. Ikdienas informācijas apmaiņu (piemēram, par sapulču norises laikiem) var veikt pa e-pastu, tomēr visi dokumenti vai komunikācija, kas ietekmē Līguma izpildes termiņu, Līgumcenu un maksājumu saistību izpildi, tiek nosūtīti pa e-pastu Pusēm elektroniska dokumenta formātā un parakstīti ar drošiem elektroniskajiem parakstiem ar laika

- zīmogu. Ja tiek mainītas Pušu e-pasti, adreses, pārstāvji vai citi dati, otrai Pusei par to jāpaziņo rakstiski 10 (desmit) darba dienas iepriekš.
- 15.7. Uzņēmējs apņemas sadarboties ar Autoruzraugu un Būvuzraugu to funkciju izpildē, savlaicīgi izsniedzot tiem prasītos dokumentus, informāciju, nodrošinot piekļuvi Darbu veikšanas vietām (t.sk., ārpus Būvlaukuma, ja tādas ir), u.tml.
- 15.8. Pēc Pasūtītāja vai Būvuzrauga pieprasījuma Uzņēmējs nodrošina piekļuvi segtām vai apslēptām konstrukcijām, lai veiktu to pārbaudi; ja vien tādu konstrukciju atvēršana nerada ievērojamus bojājumus pabeigtajās konstrukcijās un nerada nesamērīgas papildu izmaksas. Pasūtītājam un Būvuzraugam tomēr ir tiesības uzstāt uz jebkuru segto darbu vai apslēpto konstrukciju atvēršanu, tādā gadījumā sedzot tādējādi radītās papildu izmaksas, ja vien (1) Uzņēmējs nav uzaicinājis Pasūtītāju veikt pārbaudi pirms attiecīgo būvdarbu (konstrukciju) daļu noseģšanas, vai (2) pārbaudes laikā tiek atklāts, ka šādas segtas vai apslēptas konstrukcijas ir neatbilstošas Līguma prasībām.
- 15.9. Pasūtītāja pārstāvja veikts jebkāda rakstura apstiprinājums, kontroles pasākums, apliecinājums, saskaņojums, apskate, pārbaude, norādījums, paziņojums, pieprasījums, izmēģinājums, kā arī līdzīga rīcība, neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības, kas izriet no Līguma.

16. APAKŠUZŅĒMĒJU UN SPECIĀLISTU MAIŅA UN PIESAISTĪŠANA

- 16.1. Uzņēmējs nodrošina, ka Speciālisti un Apakšuzņēmēji izpilda tos Darbus, kuru izpildei viņi tika norīkoti Uzņēmēja piedāvājumā.
- 16.2. Speciālistus un Apakšuzņēmējus var nomainīt (t.sk. aizvietot uz prombūtnes laiku) tikai ar iepriekšēju Pasūtītāja piekrišanu un ar tādas pašas vai augstākas kvalifikācijas un pieredzes Speciālistiem un Apakšuzņēmējiem, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 62. panta noteikumus. Uzņēmējs ir atbildīgs par atbilstošu Speciālistu un Apakšuzņēmēju atlasīšanu, ar kuriem var nomainīt sākotnējos Speciālistus vai Apakšuzņēmējus.
- 16.3. Gadījumā, ja Uzņēmējs nenodrošina, ka attiecīgos Darbus veic sākotnējie Apakšuzņēmēji vai Speciālisti vai tādi, ar kuriem tie Līgumā noteiktā kārtībā ir nomainīti, tad Pasūtītājs vai Būvuzraugs ir tiesīgs apturēt attiecīgo Darbu izpildi līdz brīdim, kad Uzņēmējs piesaista atbilstošu Apakšuzņēmēju vai Speciālistu, vai apņemas attiecīgos Darbus veikt pats.
- 16.4. Pasūtītājam ir tiesības rakstveidā un motivēti pieprasīt jebkura Apakšuzņēmēja vai Speciālista nomainīšanu, ja Pasūtītāju neapmierina tā darba produktivitāte, darba kvalitāte vai Pasūtītājs norāda uz citiem apstākļiem, kas nepieļauj turpmāku konkrētā Apakšuzņēmēja vai Speciālista piesaisti Darbu izpildei.
- 16.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Apakšuzņēmēju vai Speciālistu nomainīšanu iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu prasīto informāciju un dokumentus, kas nepieciešami šāda lēmuma pieņemšanai.
- 16.6. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs pret Pasūtītāju par visu savu piesaistīto Apakšuzņēmēju un Speciālistu veiktajiem Darbiem un pieļautajām kļūdām, kā arī par Apakšuzņēmēju saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā nodarītajiem zaudējumiem Pasūtītājam un trešajām personām.

17. STRĪDU IZŠKIRŠANA

- 17.1. Puses vienojas pielietot visas pūles, lai atrisinātu jebkādas nesaskaņas vai domstarpības attiecībā uz šo Līgumu pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties. Ja Puses nespēj vienoties par strīda atrisinājumu labprātīgā ceļā, strīds tiek risināts Latvijas Republikas vispārējās jurisdikcijas tiesās normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā par pirmās instances tiesu nosakot Rīgas rajona tiesu.
- 17.2. Ja sakarā ar Līgumu vai tā izpildi kāda no Pusēm ir iesniegusi prasību tiesā, tas nav pamats Uzņēmējam pārtraukt Darbus, kā arī Pasūtītājam aizturēt maksājumus vai kā citādi Pusēm nepildīt tos pienākumus, kuri tieši nav saistīti ar strīdu, izņemot, ja šāda Līguma izpildes pārtraukšana vai maksājuma aizturēšana noteikta Līgumā.

18. KONFIDENCIALITĀTE

- 18.1. Uzņēmējs apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:
 - 18.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu, tajā skaitā no trešo personu puses, kas piedalās vai ir iesaistītas Līguma izpildē;
 - 18.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par Pasūtītāja darbību, kas kļuvusi Uzņēmējam pieejama Līguma izpildes ietvaros.
- 18.2. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu un vispārzināmu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām vai kas saskaņā ar normatīviem aktiem tiek klasificēta kā vispārpieejama informācija.
- 18.3. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 18.4. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

19. CITI NOTEIKUMI

- 19.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas.
- 19.2. Līgums ir spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei, vai līdz brīdim, kad Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 19.3. Līguma izbeigšana pirms pilnīgas saistību izpildes nemazina līdz šādai izbeigšanai jau iegūtās un Līgumā noteiktās Pušu tiesības un pienākumus.
- 19.4. Puses apliecina, ka tām ir tiesības noslēgt šo Līgumu un uzņemties tajā noteiktās saistības, kā arī, ka tām nav zināmi šķēršļi un tās neveiks nekādas darbības, kas varētu liegt vai traucēt šī Līguma izpildi.
- 19.5. Līgums var tikt grozīts vai papildināts, tikai Pusēm rakstveidā vienojoties, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Visi Pušu veiktie Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie ir noformēti rakstveidā kā Līguma grozījumi un tos ir parakstījuši pienācīgi pilnvaroti Pušu pārstāvji.

- 19.6. Ja normatīvo aktu izmaiņu rezultātā kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku vai kļūst neizpildāms, pārējie Līguma noteikumi nezaudē spēku, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Vienlaicīgi Pusēm jāizmanto visi līdzekļi, lai spēku zaudējušais vai neizpildāmais noteikums tiktu mainīts un izpildīts tā, lai pēc iespējas sasniegtu tā sākotnējo mērķi un būtu ievēroti normatīvie akti.
- 19.7. Līgums sagatavots latviešu valodā.
- 19.8. Līgumam tā parakstīšanas brīdī un Pušu rīcībā ir šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas neatkarīgi no tā, vai tie ir piešūti Līgumam:
- 19.8.1. Pielikums Nr. 1 – Tehniskā specifikācija;
- 19.8.2. Pielikums Nr. 2 – Tāme;
- 19.8.3. Pielikums Nr. 3 – Apakšuzņēmēju saraksts;
- 19.8.4. Pielikums Nr. 4 – Speciālistu saraksts;
- 19.8.5. Pielikums Nr. 5 – Līguma izpildes un Avansa garantiju formas;
- 19.8.6. Pielikums Nr. 6 – Laika grafiks;
- 19.8.7. Pielikums Nr. 7 – Iepirkuma dokumentācija, kas nav pievienota citos pielikumos;
- 19.8.8. Pielikums Nr. 8 – Apdrošināšanas prasības;
- 19.8.9. Pielikums Nr. 9 – Darbu pieņemšanas-nodošanas akta veidne (tiks pievienota Līgumam saskaņā ar 3.6. punkta noteikumiem);
- 19.8.10. Pielikums Nr. 10 – Uzņēmēja piedāvājums;
- 19.8.11. Pielikums Nr. 11 – Ierobežotas piekļuves telpas Būvlaukumā.

20. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītāja vārdā:

VSIA Rīgas cirks
Reģ. Nr. 40003027789
Merķeļa iela 4. Rīga, LV-1050

Banka: Valsts kase
Konts: LV08TREL922567900200B

Uzņēmēja vārdā:

PS "AIDACO GROUP"
Reģ.nr. 50203314141
Brīvības iela 47-5, Rīga, LV-1010

Banka: SEB Banka
Bankas konts: LV23UNLA0055002284714

/parakstīts ar drošu elektronisko parakstu/

/parakstīts ar drošu elektronisko parakstu/

Liene Pērkone

Valdis Koks

LĪGUMA PIELIKUMS NR. 5

AVANSA GARANTIJA

[Garantijas devēja veidlapa]

PIRMĀ PIEPRASĪJUMA, BEZNOSACĪJUMA GARANTIJA

Kam: Labuma guvējam (skatīt zemāk)

DATUMS: [norādīt izdošanas datumu]

GARANTIJAS VEIDS: Avansa maksājuma garantija

GARANTIJAS NR.: [norādīt Garantijas Nr.]

GARANTIJAS DEVĒJS: [norādīt Garantijas devēja nosaukumu, juridisko adresi un reģistrācijas Nr.]

PIETEICĒJS: [norādīt Pieteicēja nosaukumu, juridisko adresi un reģistrācijas Nr.]

LABUMA GUVĒJS: valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas cirks”, reģistrācijas numurs: 40003027789, juridiskā adrese: Rīga, Merķeļa iela 4, LV-1050.

PAMATĀ ESOŠĀ TIESISKĀ ATTIECĪBA: jebkādas Pieteicēja saistības saskaņā ar Labuma guvēja un Pieteicēja [●] noslēgto Rīgas Cirka ēkas pārbūves būvdarbu līgumu Nr. [●] (tostarp, bet neaprobežojoties ar zaudējumu un kaitējumu atlīdzināšanu Labuma guvējam, līgumsodu apmaksu, Labuma guvēja izdevumu atlīdzināšanu par nekvalitatīvi vai nepienācīgi veiktiem darbiem, defektu novēršanu, ko Labuma guvējs veic par saviem līdzekļiem un tml.).

GARANTIJAS SUMMA UN VALŪTA: [norādīt maksimālo maksājamo summu ar cipariem un vārdos un valūtu, kādā tā jāmaksā]. Garantijas summa var tik samazināta par summu (avansa atskaitījumu), ko Pieteicējs ir atmaksājis Labuma guvējam, iesniedzot Garantijas devējam Labuma guvēja apstiprinātu Darbu, kas veicami saskaņā ar Pamatā esošo tiesisko attiecību, pieņemšanas – nodošanas aktu, un šim aktam atbilstošu Pieteicēja rēķinu, kurā norādīts avansa atskaitījuma apmērs.

PAPILDU APLIECINĀJUMS: ICC Noteikumu (kā definēti tālāk) 15.(a) pantā minētais Papildu apliecinājums tiek izslēgts (nav jāsniedz).

JEBKURŠ DOKUMENTS, KAS PAPILDUS JĀPIEVIENO MAKSĀJUMA PIEPRASĪJUMAM: NAV

IESNIEDZAMO DOKUMENTU VALODA: jebkurš dokuments, ieskaitot pieprasījumu, tiek iesniegts latviešu valodā.

IESNIEGŠANAS VEIDS: jebkurš dokuments, ieskaitot pieprasījumu, tiek iesniegts papīra vai elektroniska dokumenta formātā (oriģināls), un to paraksta Labuma guvēja viens vai vairāki pilnvarotie pārstāvji ar atbilstošu pārstāvības tiesību apjomu. Ja pieprasījums tiek iesniegts papīra formātā, paraksta īstumu jāapliecina (i) pie zvērināta notāra vai (ii) pie citas Latvijas kredītiestādes, kura pieprasījumā vai tam pievienotajā dokumentā rakstiski apstiprina, ka tā ir pārbaudījusi Labuma guvēja pārstāvju paraksta īstumu un to apstiprina ar savu parakstu. Ja pieprasījums tiek iesniegts elektroniskā formātā, tas ir jāparaksta ar Latvijā atzītu drošu elektronisko parakstu.

IESNIEGŠANAS VIETA:

- (a) ja pieprasījums tiek iesniegts papīra formātā, tas jāiesniedz [lūdzu norādīt pieprasījuma iesniegšanas vietu] vai Garantijas devēja juridiskajā adresē (pēc Labuma guvēja izvēles); vai
- (b) ja pieprasījums tiek iesniegts elektroniska dokumenta formātā, tas jānosūta uz Garantijas devēja e-pasta adresi [●] (nosūtīšanas faktu apliecina attiecīgi elektroniskie dati vai to izdruka no Labuma guvēja datora sistēmas, un Garantijas devējam ir pienākums rakstveidā apstiprināt pieprasījuma saņemšanu 1 darba dienas laikā pēc saņemšanas).

DERĪGUMA TERMIŅŠ: diena, kad Pasūtītājs un Uzņēmējs paraksta Objekta Gala pieņemšanas-nodošanas aktu (saskaņā ar Pamatā esošajā tiesiskajā attiecībā noteikto šī termina definīciju).

PUSE, KURA IR ATBILDĪGA PAR JEBKĀDU MAKSU (T.SK. BANKAS KOMISIJU) SEGŠANU: Pieteicējs.

GARANTIJAS NODOŠANA VAI CESIJA: Garantiju var nodot vai cedēt Latvijas Republikas Kultūras ministrijai (reģistrācijas Nr. 90000042963), un šādai nodošanai vai cesijai nav nepieciešama atsevišķa Garantijas devēja piekrišana.

Kā Garantijas devējs mēs ar šo neatsaucami un bez nosacījumiem apņemas nekavējoties, bez jebkāda kavējuma (jebkurā gadījumā ne vēlāk kā 5 piecu darba dienu laikā pēc Labuma guvēja pieprasījuma saņemšanas) samaksāt Labuma guvējam jebkādu summu, kas nepārsniedz Garantijas summu, pēc šīs Garantijas noteikumiem atbilstoša pieprasījuma saņemšanas no Labuma guvēja. Maksājums ir veicams uz Labuma guvēja bankas kontu, kas norādīts Labuma guvēja pieprasījumā. Skaidrības labad, šī Garantija veido atsevišķas un patstāvīgas Garantijas devēja saistības, un tās spēkā esamību un izpildāmību neietekmē Pamatā esošās tiesiskās attiecības spēkā esamība vai neesamība un izpildāmība vai neizpildāmība. Garantijas devējam nav tiesību celt iebildumus un ierunas pret šo Garantiju, ieskaitot, bet neaprobežojoties ar Pieteicējam saskaņā ar Pamatā esošo tiesisko attiecību pieejamajiem iebildumiem un ierunām.

Jebkurš pieprasījums saskaņā ar šo Garantiju ir mums jāsaņem Beigu termiņā vai līdz tam Iesniegšanas vietā un kādā no veidiem, kas ir norādīti augstāk.

Var iesniegt vairākus pieprasījumus. Summa, ko Garantijas devējs ir apņemas maksāt saskaņā ar šo Garantiju, tiek automātiski samazināta par jebkuru summu, ko Garantijas devējs jau ir samaksājis saskaņā ar šo Garantiju.

ŠAI GARANTIJAI IR PIEMĒROJAMI VIENOTO PIEPRASĪJUMA GARANTIJU NOTEIKUMI, 2010. GADA REDAKCIJA, ICC (STARPTAUTISKĀS TIRDZNIECĪBAS PALĀTAS) PUBLIKĀCIJA NR. 758 (ANĢĻU VALODĀ - *UNIFORM RULES FOR DEMAND GUARANTEES (URDG) 2010 REVISION, ICC PUBLICATION NO 758*) (ICC NOTEIKUMI). Skaidrības labad, ICC Noteikumu 15(a) pants netiek piemērots šai Garantijai, kā arī ICC noteikumu 33. punkts netiek piemērots attiecībā uz gadījumiem, kad Garantija tiek cedēta vai nodota Latvijas Republikas Kultūras ministrijai (reģistrācijas Nr. 90000042963). Jautājumi, kurus neregulē augstāk minētie ICC Noteikumi, tiek izņemti saskaņā ar Latvijas normatīviem aktiem. Skaidrības labad, Latvijas Civillikuma 1692. līdz 1715. pants nav piemērojams šai Garantijai, jo šī Garantija neveido galvojumu, un tā vietā šī Garantija veido atsevišķas un patstāvīgas Garantijas devēja saistības (nevis Garantijas devēja blakus saistības).

Jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no vai saistībā ar šo Garantiju, vai tās pārkāpumu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiek risināta Latvijas Republikas tiesās.

Ja saistībā ar šo Garantiju tiek izdoti vai pastāv jebkādi Garantijas devēja noteikumi vai Garantijas devēja noslēgtie līgumi, tad tie nekādā veidā neietekmē šo Garantiju, tās apjomu vai segumu, Garantijas summas izmaksas apmēru vai tās izmaksas kārtību. Jebkurā gadījumā šīs Garantijas noteikumi prevalē par jebkādiem šādiem noteikumiem vai līgumiem.

Šī Garantija ir sagatavota divos oriģinālos, no kuriem vienu patur Labuma guvējs, bet otru patur Garantijas devējs.

Garantijas devēja PARAKSTS(-I)

LĪGUMA IZPILDES GARANTĪJA

[Garantijas devēja veidlapa]

PIRMĀ PIEPRASĪJUMA, BEZNOSACĪJUMA GARANTĪJA**Kam:** Labuma guvējam (skatīt zemāk)**DATUMS:** [norādīt izdošanas datumu]**GARANTIJAS VEIDS:** Līguma izpildes garantija**GARANTIJAS NR.:** [norādīt Garantijas Nr.]**GARANTIJAS DEVĒJS:** [norādīt Garantijas devēja nosaukumu, juridisko adresi un reģistrācijas Nr.]**PIETEICĒJS:** [norādīt Pieteicēja nosaukumu, juridisko adresi un reģistrācijas Nr.]**LABUMA GUVĒJS:** valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas cirks”, reģistrācijas numurs: 40003027789, juridiskā adrese: Rīga, Merķeļa iela 4, LV-1050.**PAMATĀ ESOŠĀ TIESISKĀ ATTIECĪBA:** jebkādas Pieteicēja saistības saskaņā ar Labuma guvēja un Pieteicēja [●] noslēgto Rīgas Cirka ēkas pārbūves būvdarbu līgumu Nr. [●] (tostarp, bet neaprobežojoties ar zaudējumu un kaitējumu atlīdzināšanu Labuma guvējam, līgumsodu apmaksu, Labuma guvēja izdevumu atlīdzināšanu par nekvalitatīvi vai nepienācīgi veiktiem darbiem, defektu novēršanu, ko Labuma guvējs veic par saviem līdzekļiem un tml).**GARANTIJAS SUMMA UN VALŪTA:** [norādīt maksimālo maksājamo summu ar cipariem un vārdos un valūtu, kādā tā jāmaksā].**PAPILDU APLIECINĀJUMS:** Papildu apliecinājumu var iekļaut pieprasījuma tekstā vai sagatavot atsevišķā dokumentā, saskaņā ar kuru Labuma guvējam tikai jāapliecina, ka Pieteicējs nav izpildījis savas saistības saskaņā ar Pamatā esošo tiesisko attiecību, nenorādot motivāciju, kāpēc attiecīgā summa tiek pieprasīta.**JEBKURŠ DOKUMENTS, KAS PAPILDUS JĀPIEVĪENO MAKSĀJUMA PIEPRASĪJUMAM:** NAV.**IESNIEDZAMO DOKUMENTU VALODA:** jebkurš dokuments, ieskaitot pieprasījumu, tiek iesniegts latviešu valodā.**IESNIEGŠANAS VEIDS:** jebkurš dokuments, ieskaitot pieprasījumu, tiek iesniegts papīra vai elektroniska dokumenta formātā (oriģināls), un to paraksta Labuma guvēja viens vai vairāki pilnvarotie pārstāvji ar atbilstošu pārstāvības tiesību apjomu. Ja pieprasījums tiek iesniegts papīra formātā, paraksta īstumu jāapliecina (i) pie zvērināta notāra vai (ii) pie citas Latvijas kredītiestādes, kura pieprasījumā vai tam pievienotajā dokumentā rakstiski apstiprina, ka tā ir pārbaudījusi Labuma guvēja pārstāvju paraksta īstumu un to apstiprina ar savu parakstu. Ja pieprasījums tiek iesniegts elektroniskā formātā, tas ir jāparaksta ar Latvijā atzītu drošu elektronisko parakstu.**IESNIEGŠANAS VIETA:**

- (a) ja pieprasījums tiek iesniegts papīra formātā, tas jāiesniedz [lūdzu norādīt pieprasījuma iesniegšanas vietu] vai Garantijas devēja juridiskajā adresē (pēc Labuma guvēja izvēles); vai
- (b) ja pieprasījums tiek iesniegts elektroniska dokumenta formātā, tas jānosūta uz Garantijas devēja e-pasta adresi [●] (nosūtīšanas faktu apliecina attiecīgi elektroniskie dati vai to izdruka no Labuma guvēja datora sistēmas, un Garantijas devējam ir pienākums rakstveidā apstiprināt pieprasījuma saņemšanu 1 darba dienas laikā pēc saņemšanas).

DERĪGUMA TERMIŅŠ: diena, kad iztek 10 (desmit) darba dienas no pēdējā Pamatā esošajā tiesiskajā attiecībā noteiktā Garantijas laika (kā definēts Pamatā esošajā tiesiskajā attiecībā) beigām.**PUSE, KURA IR ATBILDĪGA PAR JEBKĀDU MAKSU (T.SK. BANKAS KOMISIJU) SEGŠANU:** Pieteicējs.**GARANTIJAS NODOŠANA VAI CESIJA:** Garantiju var nodot vai cedēt Latvijas Republikas Kultūras ministrijai (reģistrācijas Nr. 90000042963), un šādai nodošanai vai cesijai nav nepieciešama atsevišķa Garantijas devēja piekrišana.

Kā Garantijas devējs mēs ar šo neatsaucami un bez nosacījumiem apņemamies nekavējoties, bez jebkāda kavējuma (jebkurā gadījumā ne vēlāk kā 5(piecu) darba dienu laikā pēc Labuma guvēja pieprasījuma saņemšanas) samaksāt Labuma guvējam jebkādu summu, kas nepārsniedz Garantijas summu, pēc šīs Garantijas noteikumiem atbilstoša pieprasījuma saņemšanas no Labuma guvēja. Maksājums ir veicams uz Labuma guvēja bankas kontu, kas norādīts Labuma guvēja pieprasījumā. Skaidrības labad, šī Garantija veido atsevišķas un patstāvīgas Garantijas devēja saistības, un tās spēkā esamību un izpildāmību neietekmē Pamatā esošās tiesiskās attiecības spēkā esamība vai neesamība un izpildāmība vai neizpildāmība. Garantijas devējam nav tiesību celt iebildumus un ierunas pret šo Garantiju, ieskaitot, bet neaprobežojoties ar Pieteicējam saskaņā ar Pamatā esošo tiesisko attiecību pieejamajiem iebildumiem un ierunām.

Jebkurš pieprasījums saskaņā ar šo Garantiju ir mums jāsaņem Beigu termiņā vai līdz tam Iesniegšanas vietā un kādā no veidiem, kas ir norādīti augstāk.

Var iesniegt vairākus pieprasījumus. Summa, ko Garantijas devējs ir apņēmis maksāt saskaņā ar šo Garantiju, tiek automātiski samazināta par jebkuru summu, ko Garantijas devējs jau ir samaksājis saskaņā ar šo Garantiju.

ŠAI GARANTIJAI PIEMĒROJAMI VIENOTO PIEPRASĪJUMA GARANTIJU NOTEIKUMI, 2010. GADA REDAKCIJA, ICC (STARPTAUTISKĀS TIRDZniecības PALĀTAS) PUBLIKĀCIJA NR. 758 (ANĢĻU VALODĀ - UNIFORM RULES FOR DEMAND GUARANTEES (URDG) 2010 REVISION, ICC PUBLICATION NO 758) (ICC NOTEIKUMI). Skaidrības labad, ICC Noteikumu 15(a) pants netiek piemērots šai Garantijai, kā arī ICC noteikumu 33. punkts netiek piemērots attiecībā uz gadījumiem, kad Garantija tiek cedēta vai nodota Latvijas Republikas Kultūras ministrijai (reģistrācijas Nr. 90000042963). Jautājumi, kurus neregulē augstāk minētie ICC Noteikumi, tiek izlemti saskaņā ar Latvijas normatīviem aktiem. Skaidrības labad, Latvijas Civillikuma 1692. līdz 1715. pants nav piemērojams šai Garantijai, jo šī Garantija neveido galvojumu, un tā vietā šī Garantija veido atsevišķas un patstāvīgas Garantijas devēja saistības (nevis Garantijas devēja blakus saistības).

Jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no vai saistībā ar šo Garantiju, vai tās pārkāpumu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiek risināta Latvijas Republikas tiesās.

Ja saistībā ar šo Garantiju tiek izdoti vai pastāv jebkādi Garantijas devēja noteikumi vai Garantijas devēja noslēgtie līgumi, tad tie nekādā veidā neietekmē šo Garantiju, tās apjomu vai segumu, Garantijas summas izmaksas apmēru vai tās izmaksas kārtību. Jebkurā gadījumā šīs Garantijas noteikumi prevalē par jebkādiem šādiem noteikumiem vai līgumiem.

Šī Garantija ir sagatavota divos oriģinālos, no kuriem vienu patur Labuma guvējs, bet otru patur Garantijas devējs.

Garantijas devēja PARAKSTS(-I)

LĪGUMA PIELIKUMS NR. 8

Apdrošināšanas prasības.

1. Uzņēmējs veic Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumos Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteikto obligāto apdrošināšanu un ievērojot šajā Nolikuma pielikumā noteiktās prasības;
2. Uzņēmējs apņemas iesniegt Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās un pirms Būvdarbu uzsākšanas Uzņēmēja būvdarbu veicēja vispārējo civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas un tā Līguma Darbu izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības konkrētā Objekta (apdrošināšanas līgumi noslēgti tikai par šā Līguma Darbu izpildi) apdrošināšanas polises - apdrošināšanas līgumus;
3. Uzņēmējs apņemas jebkādu Līguma Darbu grozījumu gadījumos nodrošināt šo apdrošināšanas prasību izpildi, nepieciešamības gadījumos veicot nepieciešamos grozījumus apdrošināšanas polisēs;
4. Pirms apdrošināšanas polišu parakstīšanas attiecīgās apdrošināšanas polises, kā arī jebkādi grozījumi tajos iepriekš rakstiski jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Gadījumā, ja Uzņēmējs neievēro šajā apakšpunktā noteikto, uzskatāms, ka Uzņēmējs nav izpildījis šajā Līgumā noteikto pienākumu par apdrošināšanas polišu nodrošināšanu un uzturēšanu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā;
5. Minimālās prasības Uzņēmēja būvdarbu veicēja vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanai:
 - 5.1. Apdrošināšanas līgums ir spēkā visu Darbu izpildes un Garantijas periodu (līdz brīdim, kad tiek parakstīts Objekta Gala pieņemšanas – nodošanas akts);
 - 5.2. Atbildības limits par katru gadījumu un apdrošināšanas periodā kopā ne mazāks kā lielākais no sekojošiem diviem lielumiem:
 - 5.2.1. Uzņēmēja piedāvātā Līgumcena;
 - 5.2.2. EUR 3 000 000;
 - 5.2.3. Atbildības limits par katru gadījumu un apdrošināšanas periodā tiek saglabāts nemainīgs visu Darbu izpildes un Garantijas periodu;
 - 5.3. Pašrisks noteikts ne lielāks kā EUR 10 000;
 - 5.4. Atlīdzināmie zaudējumi – zaudējumi trešo personu veselībai, dzīvība vai mantai, tieši izrietoši finansiāli zaudējumi no kaitējuma trešo personu veselībai, dzīvībai vai mantai; glābšanas, ekspertīzes un juridiskie izdevumi;
 - 5.5. Apdrošināšanas teritorija - visas adrese, kas attiecas uz Līguma Darbu izpildi;
 - 5.6. Apdrošināšanas aizsardzība ietver atbildību par Pasūtītāja darbiniekiem un īpašumam (izņemot Objektu) radītajiem zaudējumiem;
 - 5.7. Apdrošināšanas segumā iekļauti visi Līguma Darbu izpildē piesaistītie darbu uzņēmēji (apakšuzņēmēji un to apakšuzņēmēji, piegādātāji, līgumpartneri);
 - 5.8. Apdrošināšanas aizsardzība ietver atbildību par vides piesārņojumu, minimālais apakšlimits 25 % no kopējā atbildības limita;
 - 5.9. Apdrošināšanas aizsardzība ietver atbildību par morālo kaitējumu, minimālais apakšlimits EUR 300 000;
 - 5.10. Apdrošināšanas aizsardzība ietver atbildību par tieši izrietošiem finansiāliem zaudējumiem – saimnieciskās darbības pārtraukums/ negūto peļņu, minimālais apakšlimits EUR 300 000;
 - 5.11. Apdrošināšanas aizsardzība ietver atbildību par produkciju un zaudējumiem pēc darbu pabeigšanas, ar minimālo atbildības periodu 24 mēneši pēc Darbu pabeigšanas;
 - 5.12. Apdrošināšanas aizsardzība ietver atbildību par zaudējumiem apakšzemes kabeļiem un komunikācijām;
 - 5.13. Apdrošināšanas aizsardzība ietver atbildību par nojaukšanas, demontāžas darbu gaitā

nodarītajiem zaudējumiem;

5.14. Apdrošināšanas aizsardzība ietver atbildību par vibrāciju/ satricinājumiem, būvju pamatu pavājināšanos;

5.15. Apdrošināšanas aizsardzība ietver atbildību par iekraušanas/ izkraušanas darbiem un darbiem ar būvniecības spectehniku;

6. Minimālās prasības Uzņēmēja Līguma Darbu izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanai:

6.1. Apdrošināšanas līgums ir spēkā visu Darbu izpildes un Garantijas periodu (līdz brīdim, kad tiek parakstīts Objekta Gala pieņemšanas – nodošanas akts);

6.2. Atbildības limits par katru gadījumu un apdrošināšanas periodā kopā ne mazāks kā lielākais no sekojošiem diviem lielumiem:

6.2.1. 10 % no Uzņēmēja piedāvātās Līgumcenas;

6.2.2. EUR 300 000;

6.2.3. Atbildības limits par katru gadījumu un apdrošināšanas periodā tiek saglabāts nemainīgs visu Darbu izpildes un Garantijas periodu;

6.3. Pašrisks noteikts ne lielāks kā EUR 10 000;

6.4. Atlīdzināmie zaudējumi – zaudējumi trešo personu veselībai, dzīvība vai mantai, tieši izrietoši finansiāli zaudējumi no kaitējuma trešo personu veselībai, dzīvībai vai mantai; tīri finansiāli zaudējumi, glābšanas, ekspertīzes un juridiskie izdevumi;

6.5. Apdrošināšanas teritorija - visas adrese, kas attiecas uz Līguma izpildi;

6.6. Apdrošināšanas aizsardzība ietver atbildību par citiem Būvniecības dalībniekiem (t.sk. Pasūtītājam) radītajiem zaudējumiem;

6.7. Apdrošināšanas segumā iekļauti visi Līguma Darbu izpildē piesaistītie darbu uzņēmēji (apakšuzņēmēji un to apakšuzņēmēji, līgumpartneri);

6.8. Apdrošināšanas segumā iekļauti visi būvspeciālisti bez saraksta un skaita ierobežojuma;

6.9. Apdrošināšanas aizsardzība ietver atbildību par vides piesārņojumu, minimālais apakšlimits 100 000 EUR;

6.10. Apdrošināšanas aizsardzība ietver atbildību par morālo kaitējumu, minimālais apakšlimits EUR 100 000;

6.11. Apdrošināšanas aizsardzība ietver atbildību par tieši izrietošiem finansiāliem zaudējumiem – saimnieciskās darbības pārtraukums/ negūto peļņu, minimālais apakšlimits EUR 100 000;

6.12. Apdrošināšanas aizsardzība ietver atbildību par vibrāciju/ satricinājumiem, būvju pamatu pavājināšanos;

6.13. Apdrošināšanas aizsardzība ietver atbildību par tīri finansiāliem zaudējumiem (t.sk. bet ne tikai Objekta pārbūves izmaksas) – minimālais apakšlimits EUR 100 000;